

**Дополнительная информация о деятельности аудиторской организации,
раскрываемая согласно требованиям п.8 ч.2 ст. 5.3 Федерального закона от 30.12.2008
№ 307-ФЗ и п. 2 и 4 Указания Банка России от 04.10.2022 № 6291-У
(актуализированная информация по состоянию на 30 августа 2026 года)**

Требуемая для раскрытия информация	Раскрываемые сведения
Информация об аудиторской организации:	
Полное и сокращенное (при наличии) наименование на русском языке, включая организационно-правовую форму <i>[В случае если в учредительных документах аудиторской организации ее наименование указано также на одном из языков народов Российской Федерации и (или) на иностранном языке, также наименование аудиторской организации на этих языках]</i>	Акционерное общество «Энерджи Консалтинг» (АО «Энерджи Консалтинг») Joint Stock Company «Energy Consulting» (JSC «Energy Consulting»)
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	1047717034640
Основной регистрационный номер записи в реестре аудиторов и аудиторских организаций саморегулируемой организации аудиторов (ОРНЗ)	11906106131
Информация о фактах изменения полного или сокращенного наименования	В течение периода 2018 – 2025 годов изменения наименования отсутствовали Изменение наименования имело место в 2017 году (прежнее наименование – ЗАО «Энерджи Консалтинг/Аудит») По состоянию на 30 августа 2026 года изменений нет
Полное и сокращенное (при наличии) наименование и ОГРН юридического лица - правопреемника аудиторской организации на финансовом рынке (при наличии)	Правопреемник - Общество с ограниченной ответственностью «Энерджи Консалтинг» (ООО «Энерджи Консалтинг») ОГРН 1027700129588 Правопреемство возникло на основании реорганизации в форме преобразования 14 декабря 2004 года
Адрес в пределах места нахождения	Адрес в пределах места нахождения: 127051, г. Москва, Малая Сухаревская площадь, д. 12 эт.6 пом.1 (с 03.12.2025; по состоянию на 30 августа 2026 года изменений нет)
Номер телефона	+7 (495) 230-03-10
Адрес электронной почты	info@ ec-group.ru vasichkina_g@ec-group.ru

Требуемая для раскрытия информация	Раскрываемые сведения
Информация о факте изменения адреса в пределах места нахождения, номера телефона, адреса электронной почты	В течение периода 2018 – 2024 годов изменения юридического адреса, телефона, электронной почты отсутствовали. 3 декабря 2025 года изменился юридический адрес (место нахождения). Актуальный адрес Общества в пределах места нахождения - 127051, г. Москва, Малая Сухаревская площадь, д. 12 эт.6 пом.1 По состоянию на 30 августа 2026 года изменений нет
Информация о принятии решения о реорганизации или ликвидации	Решение о реорганизации или ликвидации в течение периода 2005 – 2025 годов не принималось. По состоянию на 30 августа 2026 года изменений нет
Информация о договоре страхования ответственности за нарушение договора оказания аудиторских услуг и (или) за причинение вреда имуществу других лиц в результате осуществления аудиторской деятельности	Даты и номера договоров страхования, действующих в течение 2026 – 2027 годов: Страховая компания - Страховое акционерное общество «РЕСО-Гарантия» Сумма страхового покрытия в год – 500 000 000 рублей Лимит ответственности – 150 000 000 рублей по одному страховому случаю Договор №906/2969788100 от 26.03.2026; срок действия полиса – 01.04.2026 - 31.03.2027 Даты и номера договоров страхования, действовавших в течение 2023 – 2025 годов: Страховая компания АО «АльфаСтрахование» Сумма страхового покрытия в год – 5 000 000 долл.США Лимит ответственности – 1 500 000 долл.США по одному страховому случаю Страховые суммы и лимиты выражены в валюте – эквивалент доллара США по курсу Банка России на дату заключения договора +10% Договор №0991 R/756/50007/25 от 12.03.2025; срок действия полиса - 01.04.2025 - 31.03.2026 Договор №0991 R/756/0000006/24 от 07.03.2024; срок действия полиса - 01.04.2024 - 31.03.2025 Договор №0991 R/756/0000003/23 от 07.02.2023; срок действия полиса - 01.04.2023 - 31.03.2024 Договор №0991 R/756/0000018/22 от 07.02.2022; срок действия полиса - 01.04.2022 - 31.03.2023
Информация о страховой организации, с которой заключен указанный договор страхования, в том числе ее наименование, ИНН, ОГРН	Наименование страховой организации по действующему договору страхования: Страховое акционерное общество «РЕСО-Гарантия» (САО «РЕСО-Гарантия») ИНН – 7710045520 ОГРН – 1027700042413

Требуемая для раскрытия информация	Раскрываемые сведения
Информация о споре, связанном с оказанием аудиторских услуг и прочих связанных с аудиторской деятельностью услуг общественно значимым организациям на финансовом рынке (далее – ОЗОФР), ответчиком по которому является аудиторская организация на финансовом рынке и размер требований по которому составляет 10 и более процентов балансовой стоимости активов, определенной по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности аудиторской организации на финансовом рынке на 31 декабря года, непосредственно предшествующего году, в котором раскрывается информация (при наличии), с указанием наименования суда, номера дела	В течение периода деятельности АО «Энерджи Консалтинг» отсутствовали споры, связанные с оказанием аудиторских услуг и прочих связанных с аудиторской деятельностью услуг, в которых бы АО «Энерджи Консалтинг» являлось ответчиком. В том числе по состоянию на 31 декабря 2025 года (а также по состоянию 31.12.2021, 31.12.2022, 31.12.2023 и 31.12.2024) отсутствуют и отсутствовали соответственно споры, связанные с оказанием аудиторских услуг и прочих связанных с аудиторской деятельностью услуг общественно значимым организациям на финансовом рынке, в которых бы АО «Энерджи Консалтинг» являлось ответчиком. По состоянию на 30 августа 2026 года изменений нет
Информация о наличии права аудиторской организации оказывать аудиторские услуги:	
Дата внесения сведений об аудиторской организации в реестр аудиторов и аудиторских организаций саморегулируемой организации аудиторов. <i>В случае неоднократного внесения сведений об аудиторской организации в реестр аудиторов и аудиторских организаций саморегулируемой организации аудиторов указывается последняя дата внесения таких сведений в этот реестр</i>	АО «Энерджи Консалтинг» внесено в реестр аудиторов и аудиторских организаций Саморегулируемой организации аудиторов Ассоциация «Содружество» 20.12.2019, решение № 422
Дата внесения сведений об аудиторской организации в реестр аудиторских организаций, оказывающих аудиторские услуги общественно значимым организациям (в случае внесения сведений). <i>В случае неоднократного внесения сведений об аудиторской организации в реестр аудиторских организаций, оказывающих аудиторские услуги общественно значимым организациям, указывается последняя дата внесения таких сведений в этот реестр</i>	АО «Энерджи Консалтинг» внесено в реестр аудиторских организаций, оказывающих аудиторские услуги общественно значимым организациям, 23.08.2023, решение № 302

Требуемая для раскрытия информация	Раскрываемые сведения
О дате исключения сведений об аудиторской организации из реестра аудиторских организаций, оказывающих аудиторские услуги общественно значимым организациям (ОЗО) (при наличии)	Исключение сведений об АО «Энерджи Консалтинг» из реестра аудиторских организаций, оказывающих аудиторские услуги общественно значимым организациям в периоде 2022 – 2025 годов отсутствовало. По состоянию на 30 августа 2026 года изменений нет
Дата внесения сведений об аудиторской организации в реестр аудиторских организаций, оказывающих аудиторские услуги общественно значимым организациям на финансовом рынке (в случае внесения сведений). <i>В случае неоднократного внесения сведений об аудиторской организации в реестр аудиторских организаций, оказывающих аудиторские услуги общественно значимым организациям на финансовом рынке, указывается последняя дата внесения таких сведений в этот реестр.</i>	АО «Энерджи Консалтинг» внесено в реестр аудиторских организаций, оказывающих аудиторские услуги общественно значимым организациям на финансовом рынке, 10.03.2025 (Протокол № КНПУП-3)
Информация о структуре управления в аудиторской организации	
Информация о структуре аудиторской организации с указанием всех ее органов управления, их численности, в том числе количества независимых членов коллегиального исполнительного органа (при наличии), и их основных функций, а также фамилии, имени, отчества (при наличии) лица, исполняющего обязанности ее единоличного исполнительного органа <i>(с учетом Решений Совета директоров Банка России от 23 июня 2023 года, от 29 декабря 2023 года, от 24 декабря 2024 года, 19 декабря 2025 года)</i>	Структуру управления аудиторской организацией АО «Энерджи Консалтинг» (далее – Общество) составляют Общее собрание акционеров, Совет директоров и единоличный исполнительный орган. Коллегиальный исполнительный орган отсутствует. Количественный состав Совета директоров – 5 (пять) человек. По состоянию на 31 декабря 2025 года Единоличными исполнительными органами аудиторской организации АО «Энерджи Консалтинг» являются: • Рыбакова Анна Дмитриевна (Генеральный директор); • Першина Алла Ивановна (Директор).
Информация о численном составе Общего собрания акционеров	Количество акционеров Общества – 2 (два), в том числе: • Акционер, являющийся аудиторской организацией (доля 51%, 51 голосующая акция); • Акционер, не являющийся аудиторской организацией (доля 49%, 49 голосующих акций). Каждая акция дает право на один голос на Общем собрании акционеров. В августе 2026 года произошло изменение акционера, не являющегося аудиторской организацией, при этом

Требуемая для раскрытия информация	Раскрываемые сведения
	сохранился прежний размер долей акционеров, являющегося аудиторской организацией и не являющегося аудиторской организацией.
Характеристика структуры управления аудиторской организации АО «Энерджи Консалтинг» • Высшим органом управления Обществом является Общее собрание акционеров. Один раз в год Общество проводит годовое Общее собрание акционеров. • Общее руководство деятельностью Обществ, за исключением решения вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания акционеров, осуществляет Совет директоров Общества. • Совет директоров Общества осуществляет общее руководство деятельностью Общества, а также подготовку и проведение Общего собрания акционеров. Члены Совета директоров избираются Общим собранием акционеров на срок до следующего годового Общего собрания акционеров. Количество членов Совета директоров – 5 (пять) человек. • Исполнительным органом Общества является Генеральный директор Общества. Генеральный директор Общества осуществляет руководство текущей деятельностью Общества. Исполнительный орган подотчетен Совету директоров и собранию акционеров Общества. • Трудовой договор с лицом, назначенным на должность Генерального директора Общества, от имени Общества подписывает Председатель Совета директоров Общества или лицо, уполномоченное Советом директоров Общества. • Второй единоличный исполнительный орган – Директор, формируется по решению Совета директоров и осуществляет руководство по вопросам аудиторской деятельности Общества. Второй Исполнительный орган подотчетен Совету директоров и собранию акционеров Общества. • Полномочия выступать от имени Общества без доверенности предоставлено двум единоличным исполнительным органам, которые действуют независимо друг от друга. При этом к полномочиям Директора относятся исключительно вопросы, связанные с оказанием аудиторских услуг. В течение периода 2022 – 2024 годов изменения в структуре управления АО «Энерджи Консалтинг» отсутствовали. Изменения в части избрания второго единоличного исполнительного органа произошли и отражены в ЕГРЮЛ 11 ноября 2025 года. По состоянию на 30 августа 2026 года изменений нет	
Информация о функциях органов управления аудиторской организации	
Функции Общего собрания акционеров: • Внесение изменений и дополнений в устав Общества или утверждение устава в новой редакции; • Принятие решений о реорганизации, ликвидации Общества, назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов; • Определение количественного состава, избрание и прекращение полномочий Совета директоров; • Определение типа, количества, номинальной стоимости акций и прав, предоставляемых этими акциями, увеличение и уменьшение уставного капитала Общества; • Избрание и прекращение полномочий членов Ревизионной комиссии (Ревизора); • Утверждение аудитора Общества; • Утверждение годовых отчетов, годовой бухгалтерской отчетности, распределение прибыли, в том числе выплата (объявление) дивидендов;	

Требуемая для раскрытия информация	Раскрываемые сведения
• Определение порядка ведения Общего собрания акционеров, избрание и прекращение полномочий счетной комиссии; • Принятие решений об одобрении крупных сделок и сделок с заинтересованностью; • Принятие решения об участии в группах, ассоциациях и иных объединениях коммерческих организаций; • Утверждение внутренних документов, регулирующих деятельность органов Общества, • Решение иных вопросов, предусмотренных законом и уставом. Функции Совета директоров • Общее руководство деятельностью Общества и определение приоритетных направлений деятельности Общества; • Подготовка к проведению и созыв годового и внеочередных Общих собраний акционеров, утверждение их повестки дня; • Принятие решений, связанных с выпуском эмиссионных ценных бумаг; • Образование Исполнительных органов Общества, досрочное прекращение и приостановление их полномочий; • Приобретение размещенных Обществом акций, облигаций и иных ценных бумаг в случаях, предусмотренных законом; • Рекомендации по размеру выплачиваемых членам Ревизионной комиссии (Ревизору) Общества вознаграждений и компенсаций и определение размера оплаты услуг аудитора; • Рекомендации по размеру дивиденда по акциям и порядку его выплаты. • Использование резервного фонда и иных фондов Общества. • Утверждение внутренних документов Общества, связанных с вопросами, входящими в компетенцию Совета директоров; • Утверждение регистратора Общества и условий договора с ним, расторжение договора с ним; • Создание филиалов и открытие представительств Общества; • Одобрение сделок в случаях, предусмотренных законом; • Определение основных направлений кадровой политики Общества; • Утверждение организационной структуры Общества; • Утверждение мотивационной программы Общества; • Принятие решения о заключении от имени Общества трудовых договоров с Заместителями генерального директора Общества; • Определение параметров финансовой политики Общества, утверждение и контроль исполнения бизнес-плана и бюджета Общества; • Предварительное утверждение годового отчета Общества, представление годового отчета Общества на утверждение Общего собрания акционеров. Функции Генерального директора • Руководит текущей деятельностью Общества • Действует без доверенности от имени Общества, представляет его интересы, совершает сделки от имени Общества, осуществляет распоряжение его имуществом, включая денежные средства, открывает в банках расчетных и иных счетов; • Издает приказы и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Общества, в том числе приказы о назначении, принятии на работу, увольнении, принимает меры поощрения и взыскания к сотрудникам Общества • Несет персональную ответственность за выполнение решений Общего собрания акционеров и Совета директоров Общества; • Осуществляет подготовку всей необходимой для проведения Общего собрания акционеров и Совета директоров Общества информации/документов; • Контролирует ведение в установленном законодательством РФ порядке учета и отчетности Общества;	

Требуемая для раскрытия информация	Раскрываемые сведения
- Решает все иные вопросы руководства текущей деятельностью Общества, необходимые для достижения поставленных перед ним задач. - Несет персональную ответственность за защиту государственной и коммерческой тайны. Функции Директора - Осуществляет руководство по вопросам аудиторской деятельности Общества. - Без доверенности действует от имени Общества, представляет его интересы в пределах полномочий, предоставленных настоящим Уставом, определенных Советом директоров, внутренними документами Общества, трудовым договором (контрактом) и должностной инструкцией - Решает вопросы, связанные с оказанием аудиторских услуг аудируемому лицу, в том числе руководство аудиторской группой и организацией оказания сопутствующих аудиту услуг. - Подписывает аудиторские заключения и заключения по сопутствующим аудиту услугам; - Организует издание и подписание приказов, распоряжений, актов и других документов Общества при выполнении обязанностей руководителя аудита; - Организует разработку и представление на утверждение Совета директоров Общества внутренних положений, документов внутреннего контроля и других обязательных локальных нормативных актов Общества в целях осуществления Обществом и соблюдения Обществом законности при осуществлении аудиторской деятельности; - Осуществляет иные полномочия по руководству, контролю и соответствию нормам законов деятельности Общества при осуществлении им аудиторской деятельности.	
	Информация о лицах, связанных с аудиторской организацией:
Информация о филиалах и представительствах (при наличии) с указанием адреса в пределах места нахождения, даты создания филиала, (открытия представительства), номер телефона филиала (представительства) и виды оказываемых филиалом (представительством) услуг (при наличии)	Филиал в г. Казани: 420021, г. Казань, ул. Шигабутдина Марджани, д.48, почт.адрес 420107, г. Казань, ул. Петербургская, д.32 Дата создания филиала - 21.09.2017 Номер телефона филиала - +7 (495) 230-03-10 Филиал не осуществляет самостоятельное оказание услуг.
Перечень дочерних обществ аудиторской организации (при наличии) с указанием полного и сокращенного (при наличии) наименования, включая организационно-правовую форму, адрес в пределах места нахождения] *	Дочерние общества отсутствуют <u>* Справочно:</u> Подп. «б» п. 4 Приказа Минфина РФ от 30 ноября 2021 г. N 198н утратил силу с 1 сентября 2023 года
Наименование организации, по отношению к которой аудиторская организация является дочерним обществом (при наличии), включая организационно-правовую форму, адрес в пределах места нахождения	ООО «АналитикАудит», 127051, город Москва, Малая Сухаревская пл, д. 12 (смена адреса произошла 24 декабря 2025 года, по состоянию на 30 августа 2026 года изменений нет)
Размер доли уставного (складочного) капитала аудиторской организации, принадлежащей другим аудиторским организациям	Доля участия аудиторских организаций в уставном капитале Общества – 51% По состоянию на 30 августа 2026 года изменения размера доли, принадлежащей другой аудиторской организации, отсутствуют.

Требуемая для раскрытия информация	Раскрываемые сведения
Размер доли уставного (складочного) капитала аудиторской организации, принадлежащей всем аудиторам этой аудиторской организации, с указанием в том числе размера доли уставного (складочного) капитала, принадлежащей всем аудиторам, являющимся работниками аудиторской организации по основному месту работы, и размера доли уставного (складочного) капитала, принадлежащей всем аудиторам, работающим в аудиторской организации по совместительству	Таковые доли отсутствуют
Перечень бенефициарных владельцев аудиторской организации с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), гражданства (при наличии), страны постоянного проживания или подтверждение, что таковые отсутствуют. <i>Для целей настоящего документа понятие «бенефициарный владелец» используется в значении, определенном в статье 3 Федерального закона от 7 августа 2001 г. N 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»</i>	По состоянию на 31 декабря 2025 года бенефициарными владельцами являются физические лица: • Пономарев Михаил Владимирович; • Антоненко Лариса Николаевна Бенефициары аудиторской организации являются гражданами Российской Федерации, страна постоянного проживания – Российская Федерация Потрусова Елена Ивановна в 2025 году выбыла из состава бенефициарных владельцев. Годовиков Александр Дмитриевич вошел в состав бенефициарных владельцев и вышел из состава бенефициарных владельцев в 2026 году.
Перечень иностранных граждан, лиц без гражданства, иностранных юридических лиц, международных компаний, являющихся контролирующими лицами аудиторской организации, с указанием соответственно фамилии, имени, отчества (при наличии), гражданства (при наличии), страны постоянного проживания (учреждения), полного и сокращенного (при наличии) наименования или подтверждение, что таковые отсутствуют. <i>Для целей настоящего документа понятие «контролирующее лицо» используется в значении, определенном в статье 81 Федерального закона от 26 декабря 1995 г. N 208-ФЗ «Об акционерных обществах» (статья 45 Федерального закона от 8 февраля 1998 г. N 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»)</i>	Отсутствуют иностранные лица без гражданства, иностранные юридические лица, международные компании, которые бы являлись контролирующими лицами аудиторской организации АО «Энерджи Консалтинг» в понимании ст. 81 Федерального закона № 208-ФЗ
О группе лиц, в которую входит аудиторская организация, с указанием	Информация не подлежит раскрытию на официальном сайте аудиторской организации в соответствии с

Требуемая для раскрытия информация	Раскрываемые сведения
основания для включения лица в группу лиц, к которой принадлежит аудиторская организация, в соответствии с признаками, указанными в части 1 статьи 9 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ (далее – группа лиц)	Решениями Совета директоров Банка России от 23 июня 2023 года, от 29 декабря 2023 года, 24 декабря 2024 года и 19 декабря 2025 года)..
з) наименование российской и (или) международной сети аудиторских организаций, членом которой является аудиторская организация, с указанием места расположения штаб-квартиры, адреса официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», описания характера отношений между членами указанной сети.	В течение периода с 2013 года по март 2022 года АО «Энерджи Консалтинг» являлось членом международной сети независимых аудиторских и консультационных фирм «HLB International». Штаб-квартира (Executive Office) - 21 Ebury Street SW1W 0LD, London, UK Официальный сайт сети - http://www.hlbi.com Характер отношений между членами данной сети предусматривал наличие у входящих в него организаций единой системы контроля качества, включающей единые подходы и процедуры, использование единого наименования бренда (буквы HLB), совместное использование профессиональных ресурсов (методологических подразделений, оказывающих консультационную поддержку заданиям, обеспечивающим уверенность, по вопросам методики и (или) отраслевым особенностям бухгалтерского учета; методику аудита и (или) методические документы по аудиту; обучение и ресурсы для осуществления учебного процесса). При этом не предусматривался правовой или финансовых контроль сети над ее членами или одних членов сети над другими, равно как и ответственность сети или каких-либо членов сети за любые действия или бездействия других членов сети. С марта 2022 года по настоящее время аудиторская организация АО «Энерджи Консалтинг» не является членом российской и (или) международной сети аудиторских организаций.
Информация о мерах, принимаемых аудиторской организацией на финансовом рынке для обеспечения выполнения требований профессиональной этики и независимости	
АО «Энерджи Консалтинг» в своей деятельности неукоснительно придерживается политики соблюдения требований этики и независимости, предусмотренных Федеральным законом от 30.12.2008 № 307-ФЗ, другими федеральными законами и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами, правилами независимости аудиторов и аудиторских организаций, кодексом профессиональной этики аудиторов, при оказании аудиторских услуг организациям, относящимся к ОЗО и ОЗОФР. Этические требования В АО «Энерджи Консалтинг» (далее – Общество) утвержден, действует и регулярно актуализируется Внутрифирменный стандарт «Кодекс этики» ВС-02, разработанный на основании и с учетом	

Требуемая для раскрытия информация	Раскрываемые сведения
	требований законодательства Российской Федерации, с имплементацией рекомендаций Кодекса этики Международной федерации бухгалтеров (IFAC), Кодекса этики профессиональных бухгалтеров, принятого Международной федерацией бухгалтеров, и Кодекса профессиональной этики аудиторов (в актуальной редакции), с максимальным сохранением их концептуальных подходов и установлением правил, обеспечивающих практическую реализацию этих рекомендаций и соблюдение требований. Положения данного Внутрифирменного стандарта регламентируют общие подходы и рекомендации по действиям в конкретных, в том числе сложных с точки зрения этики ситуациях, возникающих в ходе деятельности Общества. Эти подходы и рекомендации затрагивают, в частности (но не ограничиваясь) следующие аспекты: • Профессиональное поведение, честности, объективности, независимости • Конфиденциальности, защиты информации, профессиональной компетентности и должной тщательности • Соблюдение этических принципов при взаимодействии с клиентами и поставщиками услуг, противодействие коррупции и отмыванию денежных средств (на основании соответствующих Политик) • Недопущения этических конфликтов, в том числе конфликта интересов, запрет на совершение действий, которые создают или потенциально могут создать угрозы объективности и независимости • Надлежащие действия по выявлению потенциальных угроз нарушения этических принципов и по рассмотрению и принятию мер, направленных на противодействие возникновению таких угроз, их устранению или снижению их последствий до приемлемого уровня В целях обеспечения практического соблюдения принципов этики Общество организует обучение, а также всесторонне приветствует и поощряет самообучение руководителей заданий, руководства и старших специалистов в сфере этики аудиторской деятельности. Все сотрудники, в том числе аудиторы, ежегодно подписывают Заявление-подтверждение, в котором содержится информация, подтверждающая соблюдение принципов и требований Кодекса этики и обязательство по их соблюдению в дальнейшем. Общество обеспечивает обязательное ознакомление под роспись всех сотрудников, включая представителей руководства, с Внутрифирменным стандартом «Кодекс этики» ВС-02, содержащим требования к соблюдению принципов этики, в момент приема на работу, а также в случае внесения изменений и дополнений в порядке необходимой актуализации данного Внутрифирменного стандарта – по факту утверждения каждой из его обновленных редакций. Руководители заданий и аудиторы, являющиеся участниками рабочих групп, соблюдают внутрифирменные стандарты, утвержденные и действующие в Обществе, в том числе в части требований Внутрифирменного стандарта «Кодекс этики» ВС-02. Руководство осуществляет контроль за соблюдением данных требований в форме мониторинга, в том числе учитывая данный аспект при оценке работы сотрудников и принятии решения о применении в их отношении мер по продвижению в должности, о поощрении либо взыскании. В Обществе назначено лицо, ответственное за соблюдение требований и принципов этики и независимости, обладающее высоким уровнем должностного старшинства и профессионального авторитета среди сотрудников - Руководитель Общества. Данное лицо несет ответственность за разработку, актуализацию и внедрение политик и процедур в области этики, а также осуществление контроля за их соблюдением и принятием мер, направленных на устранение выявляемых недостатков. Ответственный за соблюдение требований и принципов этики вправе делегировать разработку актуализацию и внедрение политик и процедур в области этики иному сотруднику, обладающему высоким уровнем знаний и надлежащим стандартом этического поведения, оставаясь лично ответственным за функционирование системы обеспечения выполнения этических требований и принципов и контроль за их соблюдением.

Требуемая для раскрытия информация	Раскрываемые сведения
	В Обществе создана и функционирует Комиссия по этике и независимости, которая привлекается к решению наиболее сложных и неоднозначных ситуаций, связанных с вопросами соблюдения требований и принципов этики в рамках конкретных заданий и в деятельности Общества в целом. В Комиссию по этике и независимости входят руководство Общества, партнеры, руководители подразделений и старшие специалисты. При оказании аудиторских услуг (включая аудит, обзорные проверки и иные сопутствующие аудиту услуги), выполнении иных заданий, обеспечивающих уверенности, а также оказании прочих связанных с аудиторской деятельностью услуг, в том числе в отношении организаций, относящихся к ОЗОФР, Общество и его сотрудники соблюдают требования объективности, честности и профессионального поведения. Следование этическим принципам является обязательным для всех сотрудников Общества и рассматривается как неотъемлемая часть их профессиональной деятельности и повседневного поведения. Внутрифирменный стандарт «Кодекс этики» ВС-02 (в актуальной редакции), наряду с описанием общего концептуального подхода, содержит практические примеры реализации этого подхода, а также рекомендации по действиям сотрудников в рамках возможных ситуаций и при возникновении отдельных проблем (в том числе обязательные действия), а также стимулирует сотрудников к выявлению информации о возможном или потенциальном нарушении требований этики или иных этических проблемах и к немедленному доведению этой информации до Общества и его руководства. Все изменения, вносимые во Внутрифирменный стандарт «Кодекс этики» ВС-02 в рамках его актуализации, своевременно доводятся до сведения сотрудников Общества. Общество уделяет значительное внимание вопросам конфиденциальности и информационной безопасности, обеспечивая недопущение получения доступа третьих лиц к конфиденциальным сведениям и документам, полученным или созданным в ходе аудита, а также персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности в отношении информации клиента, а также иной информации, в отношении которой действуют требования конфиденциальности. Общество обеспечивает достаточные ресурсы и технические возможности для сохранения и безопасности информационных массивов, относящихся к заданиям, выполняемым в рамках аудита и прочих связанных с аудиторской деятельностью услуг. Все сотрудники, в том числе и первую очередь руководство Общества осознают обязанность и реализуют практику предотвращения и избежания действий и поступков, которые могут подвергнуть постороннему влиянию профессиональное суждение и выводы, которые делаются основании и в процессе оказания услуг, либо которые могут поставить под сомнение непредвзятость и объективность аудиторов и Общества. В том числе, одним из важнейших компонентов, отвечающих концепции этики аудитора, является совершение действий, направленных на соблюдение требований независимости. В целях обеспечения практического соблюдения правил независимости и повышения ответственности персонала Общества по их соблюдению все сотрудники, привлекаемые к выполнению заданий, ежегодно подписывают Заявление-подтверждение, в котором содержится информация, подтверждающая соблюдение ими этических требований и обязательство по их соблюдению в дальнейшем. Сотрудники также обязуются немедленно информировать Руководителя Общества в случае возникновения этических проблем или угроз или выявления факторов, свидетельствующих о нарушении их независимости в отношении конкретного клиента. В течение периода с 2022 по 2025 годы во Внутрифирменный стандарт «Кодекс этики» ВС-02 были внесены изменения в порядке его актуализации и для отражения мер, принимаемых для обеспечения требований профессиональной этики. В результате данных изменений в Обществе были утверждены и применялись на практике редакции данного документа: • ВС-02.2 (30 июня 2022 года; актуализация, исправление самостоятельно выявленных недостатков),

Требуемая для раскрытия информация	Раскрываемые сведения
	• ВС-02.3 (24 ноября 2023 года, исправление недостатков, выявленных внешней проверкой деятельности); • ВС-02.4 (29 декабря 2023 года, актуализация положений Внутрифирменного стандарта для приведения их в соответствие с положениями Кодекса профессиональной этики аудиторов, утвержденного решением Правления СРО ААС от 29 декабря 2023 г.); • ВС-02.5 (14 марта 2025 года, актуализация положений Внутрифирменного стандарта для приведения их в соответствие с положениями Кодекса профессиональной этики аудиторов, утвержденного решением Правления СРО ААС от 14 марта 2025 г., № 725). Меры, предпринятые аудиторской организацией в марте 2025 года, были направлены на обеспечение выполнения требований профессиональной этики и независимости, в том числе при оказании аудиторских услуг ОЗОФР, соблюдению этических требований в рамках конкретных услуг. С этой целью во Внутрифирменный стандарт «Кодекс этики» были внесены уточнения и дополнения в целях его приведение в соответствие положениям Кодекса профессиональной этики аудиторов, утвержденного решением Правления СРО ААС от 14 марта 2025 г. (протокол № 725) и согласованного Минфином России (13.03.2025) и Банком России (13.02.2025). В частности, в действующей на 1 января 2026 года редакции Внутрифирменного стандарта «Кодекс этики» ВС-02 усовершенствована его структура, дополнительно включены положения, касающиеся технологий (включая выявления связанных с ними угроз и использования результатов применения технологий), уточнены положения об использовании и раскрытии конфиденциальной информации, об использовании профессионального суждения и дополнительных действий в сложных ситуациях, об информационном взаимодействии при выполнении аудита финансовой отчетности группы. Требования независимости В Обществе утвержден, действует и регулярно актуализируется Внутрифирменный стандарт «Правила независимости» ВС-03, разработанный на основании и с учетом требований законодательства Российской Федерации, а также Правил независимости аудиторов и аудиторских организаций и применимых положений Международного кодекса этики профессиональных бухгалтеров (включая международные стандарты независимости), разработанного Советом по международным стандартам этики для профессиональных бухгалтеров. Поскольку аудиторская деятельность осуществляется в общественных интересах, Общество, его руководство, партнёры и сотрудники обеспечивают и выполняют соблюдение требований независимости в отношении лиц, которым Общество оказывает услуги аудита и иные услуги, обеспечивающие уверенность. Соблюдение независимости является одним из ключевых моментов формирования мнения аудитора, так как это является залогом объективности и честности и обеспечивает необходимый уровень доверия к мнению и выводам аудитора со стороны пользователей аудиторской отчетности, адресатов аудиторских заключений и иных лиц, получающих доступ к документам, предоставляемым аудитором по результатам выполнения аудиторских заданий. Внутрифирменный стандарт «Правила независимости» ВС-03 устанавливает и предписывает обязательные для исполнения соблюдения всеми сотрудниками Общества процедуры, требования и правила, обеспечивающие надлежащее проявление аудиторами независимости мышления и независимости поведения. В целях практической реализации концептуального подхода к соблюдению требований независимости Обществом установлены правила и процедуры в отношении: • Соблюдения независимости сотрудниками Общества (включая руководство и партнеров) и самим Обществом, в том числе отсутствие финансовой заинтересованности или иной (нефинансовой) зависимости; • Возможности принятия заданий на оказание услуг, связанных с выполнением заданий, не обеспечивающих уверенность, лицам, которым оказываются аудиторские услуги и иные услуги,

Требуемая для раскрытия информация	Раскрываемые сведения
	обеспечивающие уверенность, и действия в обратной ситуации; обеспечение несовпадения руководителей заданий, обеспечивающих и не обеспечивающих уверенность, если такие задания выполняются в отношении одного и того же клиента; • Надлежащих действий и рассмотрения необходимых вопросов при принятии клиента или принятии решения о продолжении работы с клиентом; • Ситуаций, связанных с установлением и получением Обществом вознаграждения за оказываемые услуги, контроля размера данного вознаграждения применительно к отдельным клиентам или к группам клиентов, в особенности являющихся общественно значимыми организациями, и предпринимаемых мер в связи с возникновением или возможностью возникновения таких ситуаций; • Ситуаций, которые в отдельных случаях могут нарушить независимость Общества или сотрудника (в том числе, но не ограничиваясь, предложение подарков, оказание знаков внимания или проявление гостеприимства, совершение действий, сопряженных с угрозой выполнения (в том числе частичного) функций руководства клиента, возникновение угрозы или факта судебного разбирательства и т.п.); • Меры, обеспечивающие предотвращение угрозы близкого знакомства (ротация старших специалистов Общества при выполнении заданий для клиентов, в том числе относящихся к ОЗО и ОЗОФР). В Обществе действует совокупность механизмов и процедур для поддержания и обеспечения соблюдения политики и требований в отношении независимости. Общество обеспечивает обязательное ознакомление под роспись всех сотрудников, включая представителей руководства, с Внутрифирменным стандартом «Правила независимости» ВС-03, содержащим требования к соблюдению правил независимости, в момент приема на работу, а также в случае внесения изменений и дополнений в данный Внутрифирменный стандарт – по факту утверждения каждой из его обновленных редакций. Кроме того, в Обществе назначено лицо, ответственное за соблюдение требований и принципов этики и независимости, обладающее значительным стажем работы в данной сфере, высоким уровнем должностного старшинства и профессионального авторитета среди сотрудников – Руководитель Общества. Данное лицо несет ответственность за разработку, актуализацию и внедрение политик и процедур в области независимости, а также за осуществление контроля за их неукоснительным соблюдением, а в случае необходимости - за принятием мер, направленных на устранение выявляемых недостатков. Ответственный за соблюдение правил независимости вправе делегировать разработку актуализацию и внедрение политик и процедур в области независимости иному сотруднику, обладающему высоким уровнем знаний и надлежащим стандартом независимого мышления и независимого поведения, оставаясь лично ответственным за функционирование системы обеспечения выполнения правил независимости и контроль за их соблюдением. В Обществе создана и функционирует Комиссия по этике и независимости, которая привлекается к решению наиболее сложных и неоднозначных вопросов в отношении подтверждения соблюдения требований независимости в рамках конкретных заданий и в деятельности Общества, анализа и толкования неоднозначных ситуаций в части выявления потенциальных угроз независимости (например, в отдельных случаях принятия клиентов на обслуживание или продолжения отношений с клиентом) а также необходимых действий по устранению угрозы или снижения уровня возможных негативных последствий в соответствии с положениями Правил независимости или по отказу от задания, если устранение угрозы независимости невозможно. В Комиссию по этике и независимости входят руководство Общества, партнеры, руководители подразделений и старшие специалисты. В целях обеспечения практического соблюдения правил независимости и повышения ответственности персонала Общества по их соблюдению все сотрудники, привлекаемые к

Требуемая для раскрытия информация	Раскрываемые сведения
	выполнению заданий, ежегодно подписывают Заявление-подтверждение, в котором содержится информация, подтверждающая соблюдение ими независимости и обязательство по их соблюдению в дальнейшем. Сотрудники также обязуются в случае возникновения угрозы независимости или выявления факторов, свидетельствующих о нарушении их независимости или возможности такого нарушения в отношении конкретного клиента немедленно информировать Руководителя Общества в случае возникновения этических проблем или угроз или выявления факторов, свидетельствующих о нарушении их независимости в отношении конкретного клиента. Помимо этого, независимость каждого участника аудиторской группы, включая руководителя задания, проверяется перед принятием задания, то есть перед формированием аудиторской группы для выполнения задания (а в случае если задание выполняется в два этапа – то повторно перед началом выполнения заключительного этапа задания), а также непосредственно перед выдачей аудиторского заключения. Аналогичные мероприятия осуществляются применительно к Обществу в целом – его независимость по отношению к клиенту подтверждается перед заключением договора (при выполнении задания в два этапа – также и перед началом работ по заключительному этапу) и непосредственно перед выдачей аудиторского заключения. В случае если договор на выполнение аудиторского задания заключен на несколько лет, такие же процедуры подтверждения независимости Общества выполняются каждый год действия соответствующего договора. К проверке качества выполнения задания привлекаются лица, которые не принимали участия в выполнении этого задания в составе группы или в роли руководителя задания. В случае привлечения к внешнему контролю сторонних лиц в состав требований к внешнему контролеру входит, в том числе, независимость в отношении аудируемого лица и в отношении Общества, отсутствие фактов участия внешнего контролера в аудите аудируемого лица (в любом качестве – участник группы, руководитель задания, контролер) в течение не менее чем трех лет, предшествующих году, за который составлена аудируемая отчетность. Особое внимание в Обществе уделяется вопросам ротации старшего персонала (руководителей заданий). Правила ротации являются приложением к Внутрифирменному стандарту «Правила независимости» ВС-03. В этих целях Общество использует инструментарий информационных технологий, на основании которых на сервере Общества открыт регулярно обновляемый общедоступный (в папке, открытой для доступа всех сотрудников Общества) ресурс «Реестр участия», содержащий информацию об участии сотрудников в аудите по годам и клиентам. Данный ресурс используется при назначении руководителей задания, ключевых участников задания, а также при привлечении контролеров качества к проверке качества выполненного задания (как для заданий, выполняемых в отношении клиентов, являющихся общественно значимыми организациями (ОЗО) и общественно значимыми организациями на финансовом рынке (ОЗОФР), так и в отношении иных клиентов). На основании сведений, содержащихся в Ресурсе, издается приказ о назначении руководителей заданий, уполномочиваемых на подписание аудиторского заключения от имени Общества (данное полномочие подтверждается надлежаще оформленной доверенностью). Категорически запрещается назначение руководителей заданий, ключевых участников, а также назначение контролеров качества без обращения к данному ресурсу. По состоянию на 31.12.2025 ресурс содержит сводную информацию за 16 (шестнадцать) последовательных лет, для чего ежегодно пополняется по факту принятия заданий и заключению договоров. На основании сведений, содержащихся в Ресурсе, осуществляется непрерывный мониторинг ротации, то есть не только определяется состав руководителей заданий и старших специалистов группы аудиторов и производится назначение контролеров качества (с учетом продолжительности периода вовлечения), но и фиксируется соблюдение периода невовлечения. Период вовлечения для организаций, относящихся к ОЗО и ОЗОФР, не превышает 7 лет; период невовлечения для руководителей заданий составляет 5 последовательных лет, для ключевых участников группы - 2 последовательных года, для лиц, назначаемых осуществлять проверку качества выполнения заданий – 3 последовательных года.

Требуемая для раскрытия информация	Раскрываемые сведения
	В течение периода с 2023 по 2025 годы во Внутрифирменный стандарт «Правила независимости» ВС-03 были внесены изменения в порядке его актуализации и для отражения мер, принимаемых для обеспечения требований независимости. В результате данных изменений в Обществе были утверждены и применялись на практике следующие редакции данного документа: • ВС-03.4 (24 ноября 2023 года, исправление недостатков, выявленных внешней проверкой деятельности); • ВС-03.5 (29 декабря 2023 года, актуализация положений внутрифирменного стандарта для приведения в соответствие положениям «Правил независимости аудиторов и аудиторских организаций», утвержденных решением Правления СРО ААС); • ВС-03.6 (14 марта 2025 года, актуализация положений Внутрифирменного стандарта для приведения их в соответствие с положениями «Правил независимости аудиторов и аудиторских организаций», утвержденных решением Правления СРО ААС от 14 марта 2025 г., № 725). Меры, предпринятые аудиторской организацией в марте 2025 года, были направлены на обеспечение выполнения требований профессиональной этики и независимости, в том числе при оказании аудиторских услуг ОЗОФР. Так, во Внутрифирменный стандарт «Правила независимости» ВС-03 были внесены уточнения и дополнения, в том числе в целях соблюдения требований независимости в отношении клиентов по аудиту, относящихся к общественно значимым организациям (ОЗО) и общественно значимым организациям на финансовом рынке (ОЗОФР), а также для приведение Внутреннего стандарта и устанавливаемого им правил и процедур в соответствие положениям «Правил независимости аудиторов и аудиторских организаций», утвержденных решением Правления СРО ААС от 14 марта 2025 г. (протокол № 725) и согласованного Минфином России (13.03.2025) и Банком России (13.02.2025). В частности, в обновленном 14 марта 2025 года Внутрифирменном стандарте «Правила независимости» ВС-03 (версия 03.6) уточнены подходы к определению общественно значимых организаций для целей применения Правил, особенности влияния применения технологий на соблюдение требований независимости (включая вопросы лицензирования, предоставления доступа и оказания услуг, связанных с применением технологий), вопросы раскрытия информации по соблюдению требований независимости в отношении аудита ОЗО / ОЗОФР, специфика выполнения Правил при аудите финансовой отчетности группы, отдельные аспекты правил, связанные с периодом невовлечения.
Заявление руководителя аудиторской организации о соблюдении аудиторской организацией и аудиторами требований профессиональной этики и независимости, предусмотренных статьей 8 Федерального закона от 30 декабря 2008 г. N 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» (по состоянию на 1 января года, следующего за годом, информация за который раскрывается)	Генеральный директор АО «Энерджи Консалтинг» настоящим заявляет и подтверждает, что по состоянию на 1 января 2026 года как аудиторская организация, так и аудиторы, являющиеся сотрудниками аудиторской организации, соблюдают требования профессиональной этики и независимости, предусмотренных статьей 8 Федерального закона № 307-ФЗ. Соответствующие заявления и подтверждения Генерального директора АО «Энерджи Консалтинг» о том, что как аудиторская организация, так и аудиторы соблюдают требования профессиональной этики и независимости, включены в ежегодные Отчеты АО «Энерджи Консалтинг» о своей деятельности и в Информацию о деятельности аудиторской организации, размещаемые на официальном сайте АО «Энерджи

Требуемая для раскрытия информация	Раскрываемые сведения
	Консалтинг» (страница «Раскрытие информации» находится по адресу https://ec-group.ru/disclosure).
Информация о системе контроля качества аудиторской организации	
Заявление руководителя аудиторской организации о наличии и результативности системы внутреннего контроля аудиторской организации, ее соответствии международным стандартам аудита, принимаемым Международной федерацией бухгалтеров и признанным в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 11 июня 2015 г. N 576 «Об утверждении Положения о признании международных стандартов аудита подлежащими применению на территории Российской Федерации, с указанием основных элементов этой системы (по состоянию на 1 января года, следующего за годом, информация за который раскрывается)	<i>Настоящим и нижеизложенным Генеральный директор АО «Энерджи Консалтинг» заявляет и подтверждает, что существующая в Обществе по состоянию на 1 января 2026 года система управления качеством соответствовала Международным стандартам аудита, принимаемым Международной федерацией бухгалтеров и признанным в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации</i> По состоянию на 1 января 2026 года аудиторской организацией АО «Энерджи Консалтинг» разработана, введена в действие и фактически применяется система управления качеством, основанная на Международных стандартах управления качеством МСК 1 и МСК 2.
Информация о лицах, ответственных за контроль качества аудиторской организации	
Информация об органах и (или) лицах, ответственных за функционирование системы управления качеством	Лицом, ответственным за организацию и функционирование системы управления качеством, является Партнер – Руководитель Отдела методологии и контроля качества Конечную ответственность за систему управления качеством в Обществе несет Руководитель - Генеральный директор Общества
Описание системы контроля качества аудиторской организации и принимаемых мер по совершенствованию системы контроля качества	
<u>Описание действовавших в 2023 году политик и процедур системы контроля качества при оказании аудиторских услуг ОЗОФР</u> В течение периода с 1 января по 5 декабря 2023 года (включительно) в аудиторской организации АО «Энерджи Консалтинг» (далее – Общество) функционировала системы контроля качества, основанная на Международном стандарте контроля качества МСКК 1 и включавшая следующие политики и процедуры по каждому из следующих элементов: • ответственность руководства за качество в самой аудиторской организации; • соответствующие этические требования; • принятие и продолжение отношений с клиентами, принятие и выполнение конкретных заданий; • кадровые ресурсы; • выполнение задания; • мониторинг. <i>Цель создания, внедрения и поддержания</i> системы контроля качества Общества состояла в обеспечении разумной уверенности в том, что при выполнении заданий по аудиту, обзорным	

Требуемая для раскрытия информация	Раскрываемые сведения
	проверкам, а также прочих заданий, обеспечивающих уверенность, и заданий по оказанию сопутствующих услуг: • Общество и его сотрудники соблюдают профессиональные стандарты, в том числе Международные стандарты аудита и иные Международные стандарты, а также применимые правовые и нормативные требования, действующие в Российской Федерации; • Заключения и отчеты, выпускаемые Обществом, являются надлежащими и соответствуют конкретным обстоятельствам с учетом условий определенного задания. В рамках данной системы каждый сотрудник Общества обязан выполнять каждое требование Стандарта и основанного на нем Внутреннего регламентирующего документа, соблюдать политики и процедуры и несет персональную ответственность за качество услуг Общества, в оказании которых принимает участие. Конечную ответственность за систему контроля качества в Обществе принял на себя Руководитель - Генеральный директор. Руководитель персонально обеспечивает приоритетность качества услуг, что, в частности, проявляется в ситуации принятия клиента или продолжения работы с клиентом, что возможно только при наличии у Общества возможности обеспечить надлежащее качество выполнение соответствующего задания. Ответственность за организацию надлежащего функционирования системы контроля качества возлагается на Партнера - Руководителя Отдела методологии и контроля качества, обладающего необходимыми квалификационными характеристиками, опытом, знаниями и навыками в области бухгалтерского учета, формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности и методологии аудита (включая все применимые нормы и правила, установленные законодательными, нормативными актами, в том числе Международными стандартами). Ответственность за качество аудита несут старшие специалисты (заместитель генерального директора, партнеры, директора в практике аудита), исходя из их должностных функций и компетенций Ответственность Руководителя за качество услуг Общества подтверждается его заявлением о личной ответственности, размещаемом на официальном сайте. Ответственность сотрудников Общества подтверждается ежегодно оформляемом Заявлении-подтверждении, в котором отражено следование принципам качества и обязательство следовать им в дальнейшем. Фактическое соблюдение принципов качества учитывается при оценке деятельности сотрудников, применении к ним поощрений или взысканий. Неотъемлемым компонентом системы контроля качества являются политики и процедуры в отношении этических требований. Эти политики и процедуры включают обучение по вопросам этики, фиксацию персонального участия в выполнении задания и соответствия действий, решений и суждений этическим требованиям, профессиональность поведения в рабочее и вне рабочее время, систему рассмотрения и оценки случаев, которые приводят или могут привести к нарушению этических принципов, действия и правила, обеспечивающие независимость Общества и его сотрудников. Этот компонент неразрывно связан с политикой качества и правилами независимости, которые утверждены и применяются в Обществе. Политики и процедуры в отношении принятия клиента (задания), принятия решения о продолжении отношений с клиентами направлены на обеспечение уверенности в честности клиента и его руководства, уверенности в наличии у Общества достаточных ресурсов для качественного выполнения соответствующего задания, получения всей необходимой информации о возможности соблюсти требования качества, этики и независимости. Этому служит сбор сведений, проведение их анализа и мониторинга возможных изменений на протяжении всего периода от инициации задания до его завершения. Ответственность за всестороннюю, объективную и корректную оценку возможности принятия клиента (задания) или продолжения работы возлагается на руководителя задания, в конечном счете – на руководителя Общества. Политика и процедуры в отношении кадровых ресурсов включают меры, необходимые на обеспечение разумной уверенности в наличии достаточного количества сотрудников, имеющих

Требуемая для раскрытия информация	Раскрываемые сведения
	надлежащие знания и компетенцию, профессиональное образование и подготовку, способных и стремящихся к постоянной актуализации знаний, активно разделяющих приверженность к соблюдению этических требований, норм применимого законодательства и качественному выполнению заданий. Совокупность таких процедур основана на разработке необходимых внутренних регламентов и инструкций, на разумном и надлежащем подходе к набору, обучению, финансовому и техническому обеспечению, поощрению, продвижению и удержанию кадров. При этом Общество планирует, организует и контролирует непрерывное повышение квалификации сотрудников, как в части обязательных тематик и объемов, так и в порядке расширения и углубления профессиональных компетенций, поддерживает и поощряет стремление к саморазвитию, создает для этого необходимые финансовые и организационные условия. Существующие в Обществе политики и процедуры в отношении выполнения задания базируются на единстве ответственности, проверки и поддержки на уровне специалистов, руководителей заданий, контролеров качества и руководства Общества. Контроль качества выполнения задания осуществляется в ходе выполнения задания со стороны более опытных участников группы в отношении менее опытных, на уровне руководителя группы – в форме надзора за выполнением задания участниками группы, со стороны контролера качества – в форме обзорной проверки качества выполнения задания, а также инспектором - при последующей выборочной инспекции завершенных заданий. При этом две последние формы контроля предусматривают запрет на выполнении проверки сотрудниками, участвовавшими в выполнении задания, что обеспечивается регламентными процедурами назначения контролера качества и инспектора и верификации их объективности. Политики и процедуры при проведении мониторинга направлены на обеспечение разумной уверенности в том, что система контроля качества Общества актуальна, ее процедуры достаточны и эффективны, а также на оперативное и действенное устранение выявленных недостатков. Мониторинг включает анализ изменений применимого законодательства и профессиональных стандартов и практики их применения, выявление необходимости, возможности и направлений по совершенствованию существующих политик и процедур, информирование сотрудников о выявляемых недостатках системы контроля качества и о необходимых мерах по устранению таковых. Кроме того, предметом мониторинга является наблюдение и контроль за соблюдением Обществом и сотрудниками требований об оплате взносов в СРО, предоставлению отчетности, повышению квалификации и выполнению иных установленных действий. Мониторинг осуществляется силами сотрудников Отдела контроля качества либо с привлечением сторонних квалифицированных специалистов (при условии строгого соблюдения правил конфиденциальности). По результатам выявленных недостатков, помимо информирования, принимаются меры по уточнению рабочего инструментария (шаблонов, рабочих документов), внутрифирменных регламентирующих актов (стандартов, инструкций, методик), определению тематик внутреннего и внешнего обучения. Помимо указанных источников информации о возможных недостатках системы контроля качества, Общество принимает во внимание поступающие жалобы и заявления (при наличии) от сотрудников, клиентов и заказчиков и иных лиц, для чего создана система обратной связи через официальный сайт, проводятся опросы клиентов, функционирует направление деятельности Комиссии по этике и независимости, связанное с рассмотрением жалоб и заявлений и принятием необходимых мер по устранению факторов, их породивших, в порядке совершенствования системы контроля качества.
	<u>Описание действующих в 2024 и 2025 годах политик и процедур системы управления качеством при оказании аудиторских услуг ОЗОФР</u> В декабре 2023 года Обществом была разработана и введена в действие начиная с 6 декабря 2023 года система управления качеством, соответствующая требованиям Международных стандартов управления качеством МСК 1 «Управление качеством в аудиторских организациях, проводящих аудит или обзорные проверки финансовой отчетности, а также выполняющих прочие задания, обеспечивающие уверенность, или задания по оказанию сопутствующих услуг» и МСК 2 «Проверки

Требуемая для раскрытия информация	Раскрываемые сведения
	качества выполнения заданий», а также обновленной редакции МСА 220 (пересмотренный) «Управление качеством при проведении аудита финансовой отчетности». Данная система управления качеством действует по состоянию на 1 января 2025 года. С этой целью были сформированы обновленные редакции следующих Внутрифирменных стандартов: • Внутрифирменный регламентирующий документ «Система управления качеством» ВРД-01 - ред. 3.5 от 04.12.2023; • Внутрифирменный стандарт «Руководство по применению МСА, МССУ, МСОП» ВС-05 – ред. 5.6 от 04.12.2023 <i>(в марте 2025 года редакция данного Внутрифирменного стандарта обновлена, введена в действие редакция 5.9 от 14.03.2025).</i> В 2025 году по результатам мониторинга и внешнего контроля качества деятельности Общества были обновлены следующие Внутрифирменные стандарты: • Внутрифирменный регламентирующий документ «Система управления качеством» ВРД-01 - ред. 3.6 от 29.12.2025; • Внутрифирменный стандарт «Руководство по применению МСА, МССУ, МСОП» ВС-05 – ред. 5.9 от 04.12.2023; • Внутрифирменный стандарт «Руководство по применению МСА, МССУ, МСОП» ВС-05 – ред. 5.10 от 01.12.2025. В 2025 году в качестве компонентов внутрифирменной системы управления качеством в соответствии с требованиями МСК 1 Общество определило следующие: • процесс оценки рисков в аудиторской организации; • управление и высшее руководство; • соответствующие этические требования; • принятие решения о начале и (или) продолжении работы с клиентом либо работы по определенному заданию; • выполнение задания; • ресурсы (кадровые, технологические, интеллектуальные – располагаемые и приобретаемые); • информационная система и информационное взаимодействие; • процесс мониторинга и устранения недостатков. По каждому из компонентов Общество <u>определило измеримые цели</u> (не менее одной для каждого из компонентов) и основные <u>инструменты</u>, способствующие достижению этих целей. Например, в качестве одной из целей для компонента «Процесс оценки рисков» указано «Применение риск-ориентированного подхода как основы системы управления качеством», в качестве одной из целей для компонента «Выполнение задания» определена цель «Рабочие группы понимают и выполняют свои обязанности в связи с заданиями, включая общую ответственность руководителей задания за управление качеством и обеспечение качества в рамках задания; обеспечивается достаточное и надлежащее участие руководителей задания на протяжении всего задания», в качестве одной из целей для компонента «Интеллектуальные ресурсы» определено «Соответствие интеллектуальных ресурсов профессиональным стандартам и, в соответствующих случаях, применимым требованиям законов и нормативных актов» и т.д. Обязанности в области управления качеством и ответственность за качество Конечную ответственность за систему управления качеством в Компании принял на себя Генеральный директор АО «Энерджи Консалтинг». Старшие специалисты (заместители генерального директора, партнеры, директор в практике аудита (директор)) приняли на себя ответственность за качество аудита, исходя из своих должностных функций и компетенции. Ответственность за организацию надлежащего функционирования системы управления качеством возложена на

Требуемая для раскрытия информация	Раскрываемые сведения
	руководителя Отдела методологии и контроля качества. Руководитель Отдела методологии и контроля качества является также лицом, несущим непосредственную ответственность за актуализацию Системы управления качеством и за организацию. Система управления качеством в Обществе и краткая характеристика ее компонентов При этом Внутрифирменным регламентирующим документом «Система управления качеством» ВРД-01 (ред. 3.5 и 3.6) в отношении процедур, выполняемых в рамках компонента процесс оценки рисков в аудиторской организации, предусмотрен порядок действий, основанными на требованиях ГОСТ ИСО 9001 2015 в части, применимой к системе управления качеством, и при этом находящийся в гармоничном соответствии подходам, предусмотренным Международным стандартом управления качеством МСК 1. Реализуется риск-ориентированный подход, включающий постановку целей в области обеспечения качества, выявление и оценку рисков, связанных с достижением указанных целей в области обеспечения качества а также разработку и внедрение мероприятий в ответ на выявленные риски, связанные с управлением качеством. Общество определило имеющиеся у него риски, связанные с управлением качеством, и сформировало перечень мероприятий в ответ на выявленные риски, для того, чтобы нивелировать потенциальные негативные обстоятельства и последствия, которые могут повлечь возникновение недостатков и получение Компанией замечаний о функционировании системы управления качеством. В декабре 2025 года перечень идентифицированных рисков был пересмотрен и актуализирован с учетом появления новой информации, выявления недостатков и потребностей в улучшении, обусловленных результатами мониторинга и внешних контрольных мероприятий. Общество пересматривает перечень идентифицированных рисков и актуализирует их при изменении и/или возникновении новых обстоятельств, которые значимы с точки зрения порождаемых ими рисков для системы управления качеством. Процедуры и подходы Общества в рамках компонента «процесс мониторинга и устранения недостатков» призваны обеспечивать формирование надлежащих и адекватных ответных мер на выявленные риски с тем чтобы предпринимаемые меры обеспечивали устранение недостатков, минимизацию негативных последствий выявленных рисков, а также на поддержание актуального состава анализируемых рисков, выявление новых, соответствующих изменяющейся ситуации на всех уровнях. Политики и процедуры Общества базируются на действенной системе мониторинга, охватывающей комплексную совокупность факторов и направлений, сопутствующих деятельности Общества, изменения в действующих законодательных и нормативных актах, профессиональных стандартах, в системе управления качеством Общества, результаты анализа эффекта проведенных ранее мероприятий, жалоб и заявлений, нарушений и замечаний, полученных при проведении в отношении Общества мероприятий внешнего контроля его деятельности, сведения, полученные в ходе инспектирования выполненных заданий, и иные источники. В частности, при получении замечаний Общество анализирует их и определяет, с какие недостатки системы управления качеством послужили основанием для соответствующих замечаний, а также определяет, какие недостатки процесса мониторинга обусловили выявленные недостатки системы управления качеством. Общество оценивает всеобъемлющий характер выявленных недостатков, проводит расследование для выявления первопричины (первопричин) выявленных недостатков (с учетом потенциального уровня серьезности недостатков и их характера), оценивает влияние выявленных недостатков (по отдельности и в совокупности) на систему управления качеством. В частности, в ответ на актуализированные риски Обществом были разработаны ответные мероприятия, направленные на обеспечение максимально полного соответствия системы управления качеством требованиям действующих законодательных и нормативных актов, регулирующих аудиторскую деятельность. При этом Общество уделяет особое внимание информированию сотрудников как о составе и характере выявленных нарушений и недостатков, так и о мерах, направленных на их недопущение в дальнейшем, и практических действиях, необходимых для этого.

Требуемая для раскрытия информация	Раскрываемые сведения
	Компонент управления и высшего руководства системы управления качеством создает среду, которая поддерживает разработку, внедрение и функционирование системы управления качеством. В рамках данного компонента Общество строит соответствующую корпоративную культуру на основе приверженности всего персонала, включая руководство, принципам высокого качества выполнения заданий, стремления к совершенствованию качества выполняемой работы в приоритетном порядке относительно прочих факторов экономической деятельности. Для достижения этой цели Руководство Общества: •демонстрирует приверженность качеству своим примером, проявляя заботу о качестве выполнения заданий, соблюдении установленных требований законодательства и профессиональных стандартов; •осознает и проявляет свою ответственность за состояние системы управления качеством, обеспечение ее функционирования и улучшения; •ежегодно заявляет о своей приверженности качеству и ответственности за систему управления качеством в сведениях, размещаемых на официальном сайте аудиторской организации; •всемерно побуждает сотрудников Общества соблюдать и проявлять ответственность за выполнение требований системы управления качеством. Компонент соответствующих этических требований направлен на обеспечение неукоснительного соблюдения Обществом и персоналом Общества существующих этических требований. Для этого регулярно организуется обучение персонала в части правил этики и этических требований. Материалы, посвященные этическим вопросам и правилам этических действий, находятся в открытом доступе в Базе знаний Общества, и обращение к данной информации приветствуется и поощряется. Персонал ежегодно представляет Заявление-подтверждение, содержащее сведения о соблюдении этических требований в течение года и обязательство об их соблюдении в дальнейшем. Помимо этого, руководство и старшие специалисты Общества постоянно стремятся своим примером побуждать персонал Общества к этичному поведению и на практике осуществляют контроль проявления такого поведения всеми сотрудниками Общества, а также следят за предотвращением возможных случаев нарушения этических требований и ведут необходимую разъяснительную работу. Применительно к компоненту принятия решения о начале и (или) продолжении работы с клиентом либо работы по определенному заданию Общество систематически на регулярной основе получает информацию о существующих клиентах и о потенциальных клиентах, используя общедоступные источники (как платные, так и предоставляющие свободный доступ), обращая особое внимание на информацию, которая может препятствовать принятию решения о начале или продолжении работы с клиентом и/или работы по конкретному заданию. При этом исследуется как информация о клиенте (как юридическом лице), так и информация о его руководстве, ЛОКУ, собственниках и иных лицах, непосредственно связанных с репутацией клиента, включая его бенефициаров, представителей и (когда применимо) - выгодоприобретателей. При принятии на обслуживании эта информация запрашивается у потенциальных клиентов и компилируется из иных доступных источников информации непосредственно перед принятием задания (заключением договора на оказание услуг), в отношении действующих клиентов аналогичные действия выполняются в течение всего периода работы с клиентом, а для конкретных заданий - перед принятием задания и как минимум единожды в течение периода выполнения задания. Кроме того, на постоянной основе осуществляется мониторинг информации в сети Интернет и на сайтах арбитражных судов, касающаяся существующих клиентов. При выявлении значимых применимых новостей руководители задания и руководство Общества немедленно ставятся в известность о наличии и содержании такой информации для принятия соответствующего решения. Общество не принимает решение о начале и (или) продолжении работы с клиентом либо работы по определенному заданию при наличии компрометирующей информации, вне

Требуемая для раскрытия информация	Раскрываемые сведения
	зависимости от финансовых или операционных последствий отказа от соответствующего задания или от работы с клиентом. Общество обеспечивает обновление информации, необходимой для идентификации клиента, его представителя и бенефициара в рамках соблюдения требований ПОД/ФТ/ ФРОМУ, с аналогичной периодичностью Реализация действий, предусмотренных Внутрифирменным регламентирующим документом в рамках компонента «выполнение задания», направлено на обеспечение разумной уверенности в том, что задания выполняются в соответствии с требованиями профессиональных стандартов, внутрифирменных регламентирующих документов и применимых норм действующих законодательных и нормативных актов, а также что выпускаемые Обществом аудиторские заключения соответствуют конкретным обстоятельствам. При этом руководитель задания принимает на себя ответственность за четкие, последовательные и эффективные действия, отражающие приверженность Общества качеству, а также определяет, какое поведение ожидается от членов рабочей группы, и представляет участникам группы информацию об этом, доводя до их сведения обязательность ответственности за участие в управлении качеством и обеспечении качества на уровне задания, необходимость сознавать и учитывать важность профессиональной этики, ценностей и отношения к другим членам рабочей группы, важность открытого и эффективного информационного взаимодействия внутри группы и поддержания возможности выражения обеспокоенности без опасения негативных последствий, а также проявления каждым членом рабочей группы профессионального скептицизма на протяжении всего аудиторского задания. Установлены обязанности Руководителя задания, направленные на обеспечение управления качеством выполняемого задания, обязательные процедуры и действия с его стороны. Подчеркнута функция Руководителя задания по контролю за надлежащим распределением обязанностей между участниками группы. Компонент управления всеми категориями используемых Обществом ресурсов (кадровых, технологических, интеллектуальных – располагаемых и приобретаемых) предусматривает меры, направленные на достаточность всех данных ресурсов как по количеству (объему), так и по качеству, с тем чтобы не возникали ограничения в возможностях надлежащего управления качеством ввиду недоступности, нехватки или недостатков ресурсов. При этом особое внимание уделяется кадровым ресурсам, непосредственно обеспечивающих качество аудита, от знаний и компетенции, профессиональных знаний и профессионального поведения которых в значительной степени зависит успешность и эффективность управления качеством. Так, Общество осуществляет разработку должностных и профессиональных инструкций, выполняет набор работников по результатам тестирования, чтобы установить, что опыт, знания, образование, профессиональная квалификация, способности и личностные качества претендентов соответствуют должностным инструкциям по конкретным должностям и функциональным обязанностям, выполняет планирование и обеспечение численности работников, достаточной для качественного выполнения ожидаемых и предполагаемых к получению заданий. Общество заботится о создании кадрового резерва и работе с ним, анализирует и поддерживает надлежащий уровень оплаты труда, обеспечивает условия для профессионального совершенствования и роста, повышения квалификации, компетенции и знаний, выполнения установленных требований и необходимого объема и тематики обучения сотрудников в аккредитованных учебных центрах. При этом Общество обеспечивает надлежащее количество участников аудиторской группы для выполнения аудиторского задания с тем, чтобы состав группы насчитывал как минимум два человека. Общество также установило и соблюдает критерии объема и характера используемых технологических и интеллектуальных ресурсов, исходя из возможности их эффективного и надлежащего использования в своей деятельности для обеспечения управления качеством. Компонент информационной системы и информационного взаимодействия тесно увязан с принципами информационной безопасности, формами и способами предоставления информации и обмена сведениями между сотрудниками Общества, а также с внешними лицами, в том числе клиентами и уполномоченными органами, подходами и требованиями к хранению информации, в

Требуемая для раскрытия информация	Раскрываемые сведения
	особенности, составляющей аудиторскую тайну, а также к требованию о конфиденциальности, переплетенному с соответствующими этическими принципами. Действующие в Обществе процедуры выявления, сбора, обработки, хранения и предоставления информации в электронной форме регламентируются, в том числе, правилами информационной безопасности, направленными на ограничение ненадлежащего доступа к информации неуполномоченных лиц, а также сохранения информации в неизменном читаемом виде, что необходимо для обеспечения информационного взаимодействия с использованием данной информации как внутри аудиторской организации, так и с внешними сторонами. При этом информационное взаимодействие Общества с внешними сторонами, помимо взаимодействия с клиентом в рамках выполнения задания (в форме направления ему запросов и предусмотренных законодательством пояснений позиции Общества, предоставления необходимой и предусмотренной соответствующими стандартами информации (в частности, о ключевых вопросах аудита и иных значимых вопросах) лицам, отвечающим за корпоративное управление (ЛОКУ), а также получения от клиента сведений, пояснений, информации и документов, необходимых для выполнения задания) включает, в том числе, информирование уполномоченных органов о выявленных случаях несоблюдения законодательства, когда обязанность по осуществлению такого информирования предусмотрена законодательством, размещение информации о деятельности Общества в установленном объеме и составе, в том числе сведений о системе управления качеством. Общество не предоставляет информацию внешним сторонам, если такое предоставление запрещено действующим законодательством, либо прямо не предусмотрено законодательными или нормативными актами и влечет нарушение аудиторской тайны и/или этических норм, связанных с конфиденциальностью. В целях повышения информационной безопасности и совершенствования информационного взаимодействия Общество внедрило и использует в качестве внутрикорпоративного информационного портала систему Битрикс, а также приняло меры к упорядочиванию архивного хранения документации по выполненным заданиям путем внедрения файловой архитектуры, отвечающей требованиям регуляторов, предъявляемым в рамках контрольных мероприятий. Внутрифирменным регламентирующим документом ВРД-01 установлен также порядок консультирования и решения (урегулирования) сложных и спорных вопросов, назначения руководителя задания, работы с жалобами, заявлениями и обращениями, оценки системы управления качеством, формирования и представления руководством отчета о результатах такой оценки. Для повышения эффективности и оперативности решения и урегулирования рабочих и методологических вопросов и проблем введена система еженедельных совещаний, в которых принимают участие все сотрудники Общества, включая руководство. Кроме того, в качестве отдельного раздела Внутрифирменного регламентирующего документа ВРД-01 предусмотрен раздел, отражающий политики и процедуры, обеспечивающие соблюдение положений МСК 2 в отношении: • порядка назначения лица, осуществляющего проверку качества выполнения задания, • критериев, которым должно соответствовать это лицо; • обязанностей лица, осуществляющего проверку качества выполнения задания, по выполнению и документированию данной проверки качества. Установлены требования к опыту и профессиональной компетенции лица, осуществляющего проверку качества выполнения задания, регламентирована процедура его назначения (в том числе с учетом периодов вовлечения и невовлечения), а в специфических случаях – замены, подробно описаны действия данного лица при проверке качества выполнения задания и документировании результатов такой проверки, а также его взаимодействия с участниками группы и руководителем задания, привлечения специалистов Общества к решению сложных и спорных вопросов, решения ситуаций по расхождению мнений контролера качества, группы и руководителя задания.

Требуемая для раскрытия информация	Раскрываемые сведения
<u>Описание мер, принимаемых аудиторской организацией по результатам внутреннего контроля качества работы</u> По результатам внутреннего контроля качества работы в течение периода с 2023 по 2025 год Обществом были приняты следующие меры. Внесены изменения и дополнения во Внутрифирменный регламентирующий документ «Система контроля качества» ВРД-01 и Внутрифирменный стандарт «Руководство по применению Международных стандартов аудита, Международного стандарта сопутствующих услуг, Международных стандартов обзорных проверок» ВС-05: • <i>Внутрифирменный регламентирующий документ «Система контроля качества» ВРД-01 - ред. 3.2 от 30.06.2022, ред. 3.3 от 20.03.2023; ред. 3.4 от 24.11.2023, ред. 3.5 (Внутрифирменный регламентирующий документ ВРД-01 «Система управления качеством» от 04.12.2023), ред. 3.6 от 29.12.2025.</i> • <i>Внутрифирменный стандарт «Руководство по применению МСА, МССУ, МСОП» ВС-05 – ред. 5.3 от 30.06.2022, ред. 5.4 от 20.03.2023, ред. 5.5 от 24.11.2023, ред. 5.6 от 04.12.2023, ред. 5.7 от 12.06.2024, ред. 5.8 от 28.11.2024, 5.9 от 14.03.2025, 5.10 от 01.12.2025)</i> Внесенные изменения были обусловлены результатами практической реализации следующих элементов действующих компонентов системы контроля качества (системы управления качеством): • Процесс мониторинга и устранения недостатков: мониторинг в части изменения применимых законодательных и нормативных актов, включая Международные стандарты (МСА, МССУ, МСОП, МСЗОО и др.) и разъяснений по их применению; • Процесс мониторинга и устранения недостатков: алгоритм осуществления действий в случае получения запросов и предписаний со стороны регулятора; • Процесс мониторинга и устранения недостатков: инспекции завершенных заданий в части выявления единичных нарушений при проверке выполнения завершенных заданий; • Процесс мониторинга и устранения недостатков: контрольные мероприятия в форме внешнего контроля качества аудита (деятельности аудиторской организации) – в части выявления рисков и осуществления корректирующих действий в ответ на замечания, полученные по результатам данных мероприятий; • Информационная система и информационное взаимодействие: усовершенствование структуры хранения рабочей документации и порядка формирования архива; • Управление ресурсами: обучение и повышение квалификации персонала (в части практического воплощения информации, полученной в ходе обучения и самообучения); • Управление ресурсами: подход к формированию аудиторских групп, установление минимального количественного состава аудиторских групп; • Выполнение задания: усовершенствование шаблонов рабочей и отчетной документации; • Выполнение задания: установление скорректированных в сторону понижения коэффициентов и расчетных величин при определении уровня существенности; • Управление и высшее руководство: проведение еженедельных совещаний по вопросам текущей работы и управления качеством; В рамках предпринятых мер согласно компоненту «Процесс мониторинга и устранения недостатков» аудиторской организацией АО «Энерджи Консалтинг» были осуществлены следующие корректирующие действия: • Выполнено ежегодное обновление и дополнение рабочих документов аудитора для приведения в соответствие обновленным редакциям Международных стандартов (МСА, МССУ, МСОП и др.) и устранения недостатков, выявленных в ходе внешнего контроля деятельности; • Актуализированы и уточнены шаблоны итоговых документов «Аудиторское заключение», «Заключение по результатам обзорной проверки», «Отчет по результатам выполнения	

Требуемая для раскрытия информация	Раскрываемые сведения
	согласованных процедур», Отчет (письменная информация) руководству аудируемого лица», а также шаблоны запросов, используемых в ходе выполнения задания; - Уточнены структура, разделы и форматы документов, применяемых при взаимодействии с лицами, отвечающими за корпоративное управление (ЛОКУ); - Переработана и усовершенствована инструкция по документированию выполняемых аудиторских процедур и документальному подтверждению аудиторских доказательств; - Уточнен и дополнен алгоритм определения уровня существенности с точки зрения используемых обоснований, величины коэффициентов и допустимого диапазона значений; - Усовершенствована система контроля за назначением руководителей задания и составом групп аудиторов в соответствии с правилами ротации; - Обновлены количественные критерия формирования аудиторских групп; - Дополнен и усовершенствован порядок назначения контролеров качества для ситуаций выполнения Руководителем организации функций руководителя задания; - Уточнен алгоритм действий контролеров при выполнении контроля качества выполненных заданий; - Установлены процедуры, связанные с заменой контролеров качества для ситуаций, когда возникает такая необходимость исходя из сохранения его объективности; - Проведены совещания руководящего состава Общества с обсуждением недостатков, выявленных по результатам внешней проверки деятельности, реализованы меры по их исправлению и недопущению; - Проведено обучение сотрудников, участвующих в осуществлении аудиторской деятельности, включая руководителей аудиторских заданий, по вопросам, связанным с внутренним и внешним контролем качества в аудиторской организации, вопросами получения доказательств, непрерывности деятельности, планирования, оценки рисков, событий после отчетной даты, взаимодействия с ЛОКУ, выполнения мероприятий по ПОД/ ФТ/ ФРОМУ; - Проведены инструктажи и обучающие семинары для сотрудников Общества, в рамках которых привлечено внимание к положениям внутренних стандартов, нарушение которых были выявлены в рамках внешних проверок деятельности Общества, обсуждены причины данных ошибок и меры, направленные на их недопущение и предотвращение в дальнейшем; - Дополнены положения Руководства, касающиеся правил формирования выборки на основе определенного уровня существенности, правил определения уровня существенности.
	Информация о мерах, принятых аудиторской организацией по результатам внутреннего контроля качества работы при оказании аудиторских услуг ОЗОФР в году, непосредственно предшествующем году, в котором раскрывается информация
	В течение 2024 года (непосредственно предшествовавшего году раскрытия настоящей дополнительной информации), а также в течение периода 2025 года (на дату размещения настоящей Дополнительной информации) по результатам внутреннего контроля функционирования системы управления качеством Общества были предприняты следующие меры, направленные на обеспечение соблюдения и эффективной практической реализации принципов и процедур системы управления качеством: - Уточнены шаблоны рабочих документов, в том числе в связи с вступлением в силу новых Федеральных стандартов бухгалтерского учета (в частности, ФСБУ 4/2023) и необходимостью дополнения отдельных процедур, обусловленной практикой применения Федеральных стандартом бухгалтерского учета; - Уточнены и актуализированы шаблоны письменной информации и аудиторских заключений, применяемых в конкретных ситуациях (в том числе в связи с изданием Сборника типовых аудиторских заключений № 10), дополнена библиотека формулировок по сложным ситуациям;

Требуемая для раскрытия информация	Раскрываемые сведения
	- Уточнены и скорректированы шаблоны запросов, уведомлений и писем, используемых во взаимодействии с клиентами в рамках аудита и идентификации, сформированы дополнительные запросы по тематике системы внутреннего контроля аудируемого лица; - Проведено обсуждение результатов выборочных инспекций заданий, по результатам которого подготовлены вопросы, переданные для проведения инструктажа сотрудников; - Сформированы и реализованы информационно-технические процедуры, направленные на обеспечение соблюдения требований независимости в деятельности Общества; - Выполнено планирование кадровых ресурсов в отношении процедур, обеспечивающих контроль соблюдения политик и процедур управления качеством, дополнен состав используемого технического (технологического) инструментария; - Обновлена и регламентирована посредством разработки соответствующего формализованного информационно-управленческого документа процедура по формированию готовых пакетов рабочей документации по заданиям и графику их сдачи в архив Общества; - Внедрена, апробирована и запущена в практическое использование при выполнении аудиторских заданий система Битрикс; - Обновлены Внутрифирменные стандарты в рамках процедуры улучшения для дополнительного обеспечения их соответствия требованиям Международных стандартов управления качеством (в том числе Руководство по применению МСА обновлено в марте 2025 года); - Обновлены Внутрифирменные стандарты и Политики в рамках актуализации по результатам мониторинга изменений законодательных и нормативных актов, а также по результатам внешних контрольных мероприятий; - Проведены внутренние инструктажи персонала Общества с обсуждением вопросов и ситуаций, по которым в результате инспекций и мероприятий внешнего контроля деятельности были выявлены ошибки, а также мер, направленных на недопущение повторения аналогичных ошибок и недостатков; - Руководством проведена оценка системы управления качеством, в декабре 2025 года результаты оценки представлены собственникам Общества.
Информация о контроле (надзоре) за деятельностью (качеством работы) аудиторской организации:	
Сведения о внешних проверках деятельности аудиторской организации, проведенных в течение трех лет, непосредственно предшествующих году, в котором раскрывается информация, с указанием контрольного (надзорного) органа (организации), проводившего проверки, года проведения проверок	В течение трех лет, непосредственно предшествующих 2026 году, проведены: - Плановая внешняя проверка деятельности аудиторской организации, проведена СРО ААС в 2022-2023 году (Отчет от 27.01.2023), оценка по результатам проверки – 3. - Плановая внешняя проверка качества работы аудиторской организации, проведена Федеральным Казначейством в 2023 году (Результат – Акт от 07.07.2023 № 56ДСП; Предписание от 25.10.2023 ; 72-22-07 ДСП/11-23736-ДСП, обязывающее аудиторскую организацию устранить выявленные по результатам внешней проверки ее деятельности (надзора за ее деятельностью) нарушения и устанавливающее сроки устранения таких нарушений; Выявленные нарушения: требований к формированию мнения в аудиторском заключении; к форме и содержанию аудиторского

Требуемая для раскрытия информация	Раскрываемые сведения
	заклучения; к соблюдению этических принципов; к документированию выводов о соблюдении независимости; к раскрытию информации на сайте). • СРО ААС признано осуществление плановой внешней проверки деятельности аудиторской организации за 2022 год (Протокол заседания Комиссии по контролю деятельности СРО ААС № 30-23 от 15.11.2023) • Плановая внешняя проверка в рамках внешнего контроля деятельности аудиторской организации проведена Федеральным Казначейством в августе 2024 года (Результат – Акт от 17.09.2024 № 95ДСП), которым отражено выявления отдельных нарушений Международных стандартов аудита МСА 300, МСА 700, МСА 705, МСА 710, МСА 220 (в части неполной идентификации представителей клиентов). • СРО ААС признано осуществление плановой внешней проверки деятельности аудиторской организации за 2023 год (Протокол заседания Комиссии по контролю деятельности СРО ААС № 30-24 от 25.12.2024) (выписка № 7 из Протокола получена 10 января 2025 года). • Плановая внешняя проверка в рамках внешнего контроля деятельности аудиторской организации на основании Решения УФК по г.Москве от 30.09.2024 № 77251271000115313628. Проверка проведена Федеральным Казначейством в 2025 году (с 23.09.2025 по 22.10.2025), проверяемый период – с 21 августа 2024 года по 23 сентября 2025 года. Результат - Акт плановой выездной проверки от 24 октября 2025 года № 166ДСП, Предписание от 04.12.2025 № 73-22-07ДСП/22-19431-ДСП, обязывающее аудиторскую организацию устранить выявленные нарушения и устанавливающее сроки устранения таких нарушений. Выявленные нарушения: указание в рабочих документах аудиторов контролера качества, создание по отдельным заданиям аудиторской группы, включающей одного аудитора, недостаточное информирование ЛОКУ о выявлении сомнений в непрерывности деятельности. Аудиторская организация осуществляет планирование и выполнение мероприятий, необходимых для выполнения полученного Предписания. • Плановая выездная проверка в сфере ПОД ФТ ФРОМУ на основании п. 69 Плана проведения контрольных мероприятий на 2025 год, утв. 18.12.2024, проведена Федеральным Казначейством в 2025 году (с 23.09.2025 по 22.10.2025), проверяемый период – с 1 января 2020 года по 23 сентября 2025 года. Результат -

Требуемая для раскрытия информация	Раскрываемые сведения
	Акт плановой выездной проверки от 22 октября 2025 года № 167ДСП, Предписание от 03.12.2025 № 73-22-07ДСП/22-19346-ДСП, обязывающее аудиторскую организацию устранить выявленные нарушения требований законодательства и устанавливающее сроки устранения таких нарушений. Выявленные нарушения: отдельные недостатки трех программ по ПОД/ФТ/ФРОМУ, неполнота формы внутренних сообщений, недостаточный учет рекомендаций Росфинмониторинга, неустановление сведений о бенефициарных владельцах клиентов, являющихся эмитентами обращающихся ценных бумаг, неполное документирование сведений о представителе клиентов. • СРО ААС признано осуществление плановой внешней проверки деятельности аудиторской организации за 2024 год (Протокол заседания Комиссии по контролю деятельности СРО ААС № 41-25 от 12.12.2025)
Сведения о внешних проверках деятельности аудиторской организации, проведенных в течение года, в котором раскрывается информация, с указанием контрольного (надзорного) органа (организации), проводившего проверки, года проведения проверок	В 2026 году на момент подготовки настоящего раскрытия внешние проверки деятельности аудиторской организации отсутствуют.
Меры дисциплинарного и иного воздействия, примененные в отношении аудиторской организации в течение года, в котором раскрывается информация, и предшествующего ему года.	• По результатам плановой внешней проверки в рамках внешнего контроля деятельности аудиторской организации, проведенной Федеральным Казначейством в сентябре-октябре 2025 года, вынесено Предписание от 04.12.2025 № 73-22-07ДСП/22-19431-ДСП, обязывающее аудиторскую организацию устранить выявленные нарушения и устанавливающее сроки устранения таких нарушений. В соответствии с Предписанием АО «Энерджи Консалтинг» предприняло необходимые меры по недопущению выявленных по результатам внешней проверки нарушений, о чем отчиталось в установленный Предписанием срок, направив в Управление Федерального Казначейства г. Москве Отчет от 10 декабря 2025 о выполнении Плана мероприятий АО «Энерджи Консалтинг» по недопущению нарушений, выявленных по результатам плановой выездной проверки Федерального Казначейства. • По результатам плановой внешней проверки в сфере ПОД ФТ ФРОМУ, проведенной Федеральным Казначейством в сентябре-октябре 2025 года, вынесено

Требуемая для раскрытия информация	Раскрываемые сведения
	Предписание от 03.12.2025 № 73-22-07ДСП/22-19346-ДСП, обязывающее аудиторскую организацию устранить выявленные нарушения и устанавливающее сроки устранения таких нарушений. В соответствии с Предписанием АО «Энерджи Консалтинг» предприняло необходимые меры по недопущению выявленных по результатам внешней проверки нарушений, о чем отчиталось в установленный Предписанием срок, направив в Управление Федерального Казначейства г. Москве Отчет от 12 февраля 2026 года о выполнении Плана по проведению мероприятий, направленных на недопущение нарушений, выявленных по результатам плановой выездной проверки.
Меры дисциплинарного воздействия по результатам осуществления надзора за деятельностью аудиторских организаций на финансовом рынке	- По результатам мероприятий осуществления Банком России надзора за деятельностью аудиторских организаций на финансовом рынке вынесено Предписание № 28-6-2/13759 от 12.11.2025 о принятии мер, направленных на недопущение в дальнейшей деятельности Общества нарушений, аналогичных указанным в устанавливающей части Предписания. Обществом разработаны и приняты меры, направленные на недопущение в дальнейшей деятельности Общества нарушений, аналогичных указанным в устанавливающей части Предписания. Отчет о принятых мерах представлен в Банк России 10 декабря 2025 года. - Обществом 22.12.2025 получено Предписание № 14-23/25424 Департамента допуска и прекращения деятельности финансовых организаций Банка России об устранении нарушения законодательства в связи с ненадлежащим уведомлением об изменении адреса в пределах места нахождения. Уведомление об изменении адреса в пределах места нахождения, а также об изменении написания адреса официального сайта (без изменения адреса сайта) направлено Обществом с использованием необходимой экранной формы 22.12.2025. - Обществом 24.12.2025 получено Предписание Департамента корпоративных отношений Банка России № 28-6-3/15704 о неисполнении Предписания № 28-6-2/13759 от 12.11.2025 в связи с неполным представлением необходимых документов, о необходимости их представления и о необходимости принятии мер, направленных на недопущение в дальнейшей деятельности Общества нарушений, аналогичных указанным в устанавливающей части Предписания в течение срока 5 рабочих дней. Документы и Отчет о принятых мерах во исполнение

Требуемая для раскрытия информация	Раскрываемые сведения
	Предписания представлены в Банк России 29 декабря 2025 года. В связи с нарушением, выразившемся в неисполнении Предписания № 28-6-2/13759 от 12.11.2025, Департаментом корпоративных отношений Банка России было возбуждено в отношении Общества дело об административном правонарушении (Протокол от 13.01.2026 № ЦА-28-ЮЛ-25-23442/3140-1ДСП). По результатам рассмотрения материалов дела, пояснений Общества, с учетом смягчающих обстоятельств и устранения Обществом последствий правонарушения 20.01.2026 было принято постановление о прекращении производства по делу в связи с возможностью признания допущенного правонарушения малозначительным. Обществу было объявлено устное замечание.
Описание принципов и подходов к организации обучения в аудиторской организации	
Заявление руководителя аудиторской организации о соблюдении аудиторскими, работающими в аудиторской организации требованиями о прохождении обучения по программам повышения квалификации, предусмотренным статьей 11 Федерального закона от 30 декабря 2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» (по состоянию на 1 января года, следующего за годом, информация за который раскрывается).	<i>Настоящим и нижеизложенным Генеральный директор АО «Энерджи Консалтинг» заявляет и подтверждает, что все аудиторы, работающие в аудиторской организации, проходят ежегодное обучение по программам повышения квалификации, предусмотренным ст. 11 Федерального закона № 307-ФЗ</i> По состоянию на 1 января 2026 года все аудиторы, работающие в АО «Энерджи Консалтинг», в течение 2025 года прошли обучение по программам повышения квалификации в аккредитованных учебных центрах в объеме <u>не менее 40 часов</u>. <i>Информация о тематике прохождения аудиторскими обучения по программам повышения квалификации в течение 2023 – 2025 годов приведена в Приложении к настоящей Дополнительной информации.</i> В течение периода с 1 января по 30 августа 2026 года большинство аудиторов АО «Энерджи Консалтинг» прошли обучение по программам повышения квалификации в объеме не менее 40 часов. Информация о тематике обучения будет приведена в отчете о деятельности за 2026 год.
В аудиторской организации АО «Энерджи Консалтинг» в течение периода 2023 – 2025 годов обучение персонала являлось и является неотъемлемым компонентом системы контроля качества (управления качеством) аудиторской организации и регламентировано соответствующим разделом Внутрифирменного регламентирующего документа «Система контроля качества» ВРД-01, Внутрифирменного регламентирующего документа «Система управления качеством» ВРД-01, вер. 3.5 и вер. 3.6). В целях обеспечения соответствия требованиям Международных стандартов аудита и Международным стандартам управления качеством обучение сотрудников, имеющих квалификационный аттестат аудитора, строится на основе следующих принципов:	

Требуемая для раскрытия информация	Раскрываемые сведения
	• Принцип системности – Общество планирует и организует обучение и повышение квалификации сотрудников таким образом, чтобы программы обучения, для прохождения которых направляются сотрудники, охватывали наиболее важные направления с точки зрения состава и характера заданий, выполняемых аудиторской организацией и конкретным сотрудником, с учетом результатов мониторинга и инспекций и изменения норм законодательства. Прохождение обучения в объеме не менее 120 часов за три последовательных календарных года (но не менее 20 часов в год) является обязательным для всех аудиторов. При этом тематика, связанная с аудитом ОЗОФР, составляет не менее 40 часов за три последовательных календарных года для аудиторов, которые выполняют функции руководителей аудита (руководителей задания) в отношении аудируемых лиц, относящихся к ОЗОФР. • Принцип актуальности – Общество обеспечивает прохождение сотрудниками обучения, в том числе обязательного повышения квалификации, по наиболее важным аспектам профессиональных знаний и компетенций, с учетом наиболее важных и сложных вопросов, которые были выявлены по результатам внутренних обсуждений, вопросов клиентов и мероприятий внешнего контроля, в особенности связанных с изменениями законодательства и нормативных актов, имевшими место в истекшем году. • Принцип комплексности – в рамках обучения обеспечивается сочетание теоретических и практических знаний и навыков, обучения и самообучения; профессионального образования и профессионального развития, получение самостоятельного практического опыта и наставничества со стороны более опытных сотрудников. В целях обеспечения непрерывного совершенствования знаний и навыков на рабочем месте открыта доступная для всех сотрудников и регулярно пополняемая База знаний, содержащая материалы обучений, семинаров и вебинаров, в которых участвовали или которые проводили сотрудники Общества; участие сотрудников в обучении, самообучении и иных формах поддержания и расширения профессиональных знаний и навыков поощряется путем учета данных действий при продвижении в должности, установлении вознаграждения и назначении для выполнения заданий; регулярное проведение кратких инструктирующих сообщений в рамках еженедельных совещаний по наиболее актуальным текущим и методологическим вопросам; • Принцип доступности и поощрения инициативы – сотрудникам обеспечивается обучение за счет средств аудиторской организации; посещение обучающих мероприятий квалифицируется как время, связанное с выполнением трудовых обязанностей; сотрудникам предоставляется возможность выбрать тематику и программу обучения из числа запланированных Обществом, а также возможность пройти за счет средств Общества более углубленную подготовку по направлениям и тематикам, связанным с аудитом, подготовкой бухгалтерской и финансовой отчетности; для сотрудников обеспечен доступ к пополняемой Базе знаний, содержащей наработки и информационные ресурсы, формируемые и актуализируемые сотрудниками, выполняющими функции методологов по аудиту и бухучету.
	<i>Сведения об обучении, которое было пройдено аудиторами, работающими в аудиторской организации АО «Энерджи Консалтинг», в течение 2023 – 2025 годов по программам повышения квалификации, включая тематику и продолжительность обучения (повышения квалификации), с выделением сведений в отношении аудиторов, назначенных руководителями аудита ОЗОФР, приведены в Приложении № 2 к настоящей Дополнительной информации.</i>
Описание системы вознаграждения руководства аудиторской организации, руководителей аудита, в том числе факторов, влияющих на размер их вознаграждений;	В аудиторской организации АО «Энерджи Консалтинг» принята и действовала в течение 2023 – 2025 годов единая система оплаты труда сотрудников, включая руководителя организации и всех сотрудников, в том числе руководителей аудиторских заданий, базирующаяся на повременной основе (оклад).

Требуемая для раскрытия информация	Раскрываемые сведения
	Система премирования предусматривает выплату годовой премии с учетом результатов деятельности организации за финансовый год и вклада каждого из сотрудников в достижении соответствующих финансовых показателей. При этом отсутствует увязка величины премирования непосредственно с объемами выполненных заданий, вследствие чего обеспечивается снижение угрозы независимости сотрудников, поскольку во внимание принимается соблюдение ими требований качества, этики и независимости в преимущественном порядке относительно объемов выполненной работы, измеряемой в количественном выражении.
Информация об аудиторах, работающих в аудиторской организации по трудовому договору:	
Численность работающих в аудиторской организации по основному месту работы и по совместительству аудиторов, доля таких аудиторов в общей численности аудиторов, работающих в аудиторской организации по трудовому договору (по состоянию на 1 января года, следующего за годом, информация за который раскрывается);	По состоянию на 1 января 2026 года численность аудиторов, работающих в аудиторской организации АО «Энерджи Консалтинг», составляет: • Численность аудиторов, работающих на основании трудового договора по основному месту работы - 14 чел. (66,67% общей численности аудиторов). Из них квалификационный аттестат аудитора, выданный СРО аудиторов в соответствии с Федеральным законом № 307-ФЗ (далее – «единый аттестат») имеют 7 человек; • Численность аудиторов, работающих на основании трудового договора по совместительству, составляет 7 чел. (33,33% общей численности аудиторов, работающих по трудовому договору). Из них единый аттестат имеют 3 человека. В течение периода с 1 января по 30 августа 2026 года произошли изменения в штатном составе, связанное с увольнением и приемом аудиторов, работающих по трудовому договору. В результате общее количество аттестованных аудиторов, работающих по трудовому договору увеличилось на 2 человека.
Численность работающих в аудиторской организации по основному месту работы и по совместительству аудиторов, доля таких аудиторов в общей численности аудиторов, работающих в аудиторской организации по трудовому договору (по состоянию на 1 января каждого из годов, входящих в период 2023 – 2025 годов)	На 1 января 2025 года: • Аудиторов по основному месту работы - 13 чел. (65% общей численности аудиторов), в том числе имеющих единый аттестат – 8 чел. • Аудиторов по совместительству – 7 чел. (35%), в том числе имеющих единый аттестат – 3 чел. На 1 января 2024 года: • Аудиторов по основному месту работы - 13 чел., (65% общей численности аудиторов), в том числе имеющих единый аттестат – 8 чел. • Аудиторов по совместительству – 7 чел. (35%), в том числе имеющих единый аттестат – 3 чел.

Требуемая для раскрытия информация	Раскрываемые сведения
	На 1 января 2023 года: • Аудиторов по основному месту работы - 13 чел., (65% общей численности аудиторов), в том числе имеющих единый аттестат – 8 чел. • Аудиторов по совместительству – 7 чел. (35%), в том числе имеющих единый аттестат – 3 чел. В течение периода с 1 января по 30 августа 2026 года численность аудиторов, имеющих единый квалификационный аттестат аудитора и работающих по трудовому договору по основному месту работы, увеличилась на 3 человека.
Информация об аудируемых лицах и величине выручки от оказанных аудиторской организацией услуг:	
Перечень <u>общественно значимых организаций</u> (за исключением организаций, в отношении которых применяются односторонние меры ограничительного характера, предусматривающие блокирование (замораживание) имущества и введенные Соединенными Штатами Америки и (или) Европейским союзом), которым оказаны аудиторские услуги в течение не менее одного года, непосредственно предшествующего году, в котором раскрывается информация, с указанием наименования общественно значимой организации, основного государственного регистрационного номера	В 2023 – 2025 годах аудиторские услуги были оказаны следующим общественно значимым организациям: • Парус Управление Активами ООО* (ОГРН 1207700201081) • Проект-Град ООО* (ОГРН 1207700421774) • СФО Стандарт-3 ООО* (ОГРН 1227700382568) • Ижсталь ПАО* (ОГРН 1021801435325) • ИНВЕСТ-ДЕВЕЛОПМЕНТ ПАО (ОГРН 1147746431469) • Комбинат Южуралникель ПАО *(ОГРН 1025601931410) • Кузбассэнергосбыт ПАО (ОГРН 1064205110133) • Уралкуз ПАО* (ОГРН 1027401141240) • ЧМК ПАО* (ОГРН 1027402812777) • Южно-Кузбасская ГРЭС ПАО (ОГРН 1064205110122) • Уралкалий ПАО* (ОГРН 1025901702188) • АПРИ Флай Плэнинг АО* (ОГРН 1197456003360) • ДАМАТЕ МК ООО** (ОГРН 1223900013600) • Группа компаний ГРАНЕЛЬ ООО** (ОГРН 1207700178586) • Каргономика АО** (ОГРН 1247700645048) • ГАЛОПОЛИМЕР АО** (ОГРН 1087746601964) Примечания: 1. Общественно значимые организации на финансовом рынке отмечены знаком «*». 2. В отношении ряда общественно значимых организаций информация об оказании аудиторских услуг не раскрывается в связи с принятием в отношении этих организаций мер ограничительного характера США и/или Европейским союзом. 3. Организации, которым оказаны услуги по аудиту консолидированной отчетности по МСФО, составленной в

Требуемая для раскрытия информация	Раскрываемые сведения
	инициативном порядке (при отсутствии обязанности составлять консолидированную отчетность по МСФО согласно Федеральному закону № 208-ФЗ), отмечены знаком «**». 4. Сведения об оказании в 2023 – 2025 годах аудиторских и прочих связанных с аудиторской деятельностью услуг организациям, являющимся общественно значимыми организациями (ОЗО) и общественно значимыми организациями на финансовом рынке (ОЗОФР), и показателях выручки от этих услуг представлены в Приложении № 1 к настоящей Информации (с учетом ограничения, приведенного в Примечании 2). В данные сведения включены, в том числе, суммы выручки от оказания услуг организациям, сведения о которых (наименование и ОГРН) не раскрываются ввиду принятия в отношении этих организаций мер ограничительного характера США и/или Европейским союзом.
Сведения об оказании аудиторской организацией услуг на территории иностранных государств	
Перечень иностранных государств, в которых оказаны услуги аудиторской организацией в течение года, непосредственно предшествующего году, в котором раскрывается информация (с выделением иностранных государств, в которых зарегистрированы лица, заключившие с аудиторской организацией договор оказания аудиторских и прочих связанных с аудиторской деятельностью услуг, и иностранных государств, в которых зарегистрированы аудируемые лица)	АО «Энерджи Консалтинг» не оказывало услуги на территории иностранных государств. В течение 2025 года были оказаны аудиторские услуги лицам, зарегистрированным на территории следующих иностранных государств: Кипр, Белиз. Прочие связанные с аудиторской деятельностью услуги лицам, зарегистрированным на территории иностранных государств, в 2025 году не оказывались. Помимо этого, в течение 2023-2024 годов аудиторские услуги были оказаны лицам, зарегистрированным в следующих иностранных государствах: Британские Вирджинские острова, Эстония, прочие связанные с аудиторской деятельностью услуги – лицам, зарегистрированным на территории государств: Британские Вирджинские острова, Швейцария, ОАЭ, Австрия, Армения. Все вышеперечисленные договоры были заключены непосредственно с указанными лицами, за исключением договора на оказание аудиторских услуг лицу, зарегистрированному на территории государства Белиз (по данным услугам договор был заключен с российской организацией, являющейся связанной стороной указанной иностранной организации).
Величина выручки аудиторской организации от оказания услуг на территории иностранных государств за год, непосредственно предшествующий году, в котором раскрывается информация (с выделением иностранных государств, в которых зарегистрированы лица, заключившие с аудиторской организацией договор	В течение 2025 года – выручка от оказания аудиторских и прочих связанных с аудиторской деятельностью услуг лицам, зарегистрированным на территории иностранных государств, составила 390 тыс. руб. (в том числе аудиторские услуги – 390 тыс. руб., обязательный аудит – отсутствует, прочие связанные с аудиторской деятельностью услуги - отсутствуют) В течение 2023-2024 годов была получена выручка от оказания аудиторских и прочих связанных с аудиторской

Требуемая для раскрытия информация	Раскрываемые сведения
оказания аудиторских и прочих связанных с аудиторской деятельностью услуг, и иностранных государств, в которых зарегистрированы аудируемые лица), с указанием величины выручки от оказания аудиторских услуг (с выделением величины выручки от оказания аудиторских услуг по договорам обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности) и величины выручки от оказания прочих связанных с аудиторской деятельностью услуг	деятельностью услуг лицам, зарегистрированным на территории иностранных государств, в следующих размерах: 2024 год - 24 078,6 тыс. руб. (в том числе аудиторские услуги – 595 тыс. руб., обязательный аудит – отсутствует, прочие связанные с аудиторской деятельностью услуги 23 483,6 тыс. руб.) 2023 год – 190 тыс. руб. (в том числе аудиторские услуги – 190 тыс. руб., обязательный аудит – отсутствует, прочие связанные с аудиторской деятельностью услуги - отсутствуют)
<i>Сведения об оказании в 2023 – 2025 годах аудиторских и прочих связанных с аудиторской деятельностью услуг организациям, являющимся общественно значимыми организациями на финансовом рынке (ОЗОФР), и показателях выручки от этих услуг представлены в Приложении № 1 к настоящей Информации</i>	
Величина выручки от оказания <u>аудиторских услуг и прочих связанных с аудиторской деятельностью услуг</u> за год, непосредственно предшествующий году, в котором раскрывается информация, с указанием, в том числе, выручки от оказания аудиторских услуг и выручки от оказания прочих связанных с аудиторской деятельностью услуг	Общество самостоятельно выявило неточность в ранее представленном в Минфин России отчете по форме 2-Аудит за 2025 год и в установленном порядке представило уточненный отчет 2-Аудит. За 2025 год выручка от оказания аудиторских услуг и прочих связанных с аудиторской деятельностью услуг (с учетом уточнения) составила: всего: 68 294,5тыс. руб. В том числе - от аудиторских услуг* - 66 143 тыс. руб. - от прочих связанных с аудиторской деятельностью услуг – 2151,0 тыс. руб. <i>* Аудиторские услуги включают аудит и сопутствующие аудиту услуги.</i>
Величина выручки от оказания <u>аудиторских услуг и прочих связанных с аудиторской деятельностью услуг общественно значимым организациям</u> за год, непосредственно предшествующий году, в котором раскрывается информация, с указанием, в том числе: величины выручки от оказания общественно значимым организациям аудиторских услуг	За 2025 год выручка от оказания аудиторских услуг и прочих связанных с аудиторской деятельностью услуг общественно значимым организациям (включая ОЗО и ОЗОФР) составила: всего: 10 542,2 тыс. руб.; в том числе от оказания общественно значимым организациям аудиторских услуг (в том числе аудит и сопутствующие аудиту услуги)- 10 473,6 тыс. руб.
величины выручки от оказания прочих связанных с аудиторской деятельностью услуг	от оказания общественно значимым организациям прочих связанных с аудиторской деятельностью услуг 68,6 тыс. руб.

Требуемая для раскрытия информация	Раскрываемые сведения
с указанием, в том числе, величины выручки от оказания таких услуг общественно значимым организациям, которым оказаны аудиторские услуги.	в том числе: от оказания прочих связанных с аудиторской деятельностью услуг общественно значимым организациям, которым оказаны аудиторские услуги 0 руб.
Величина выручки от оказания <u>аудиторских услуг и прочих связанных с аудиторской деятельностью услуг общественно значимым организациям на финансовом рынке</u> за год, непосредственно предшествующий году, в котором раскрывается информация, с указанием, в том числе: величины выручки от оказания общественно значимым организациям аудиторских услуг	За 2025 год выручка от оказания аудиторских услуг и прочих связанных с аудиторской деятельностью услуг общественно значимым организациям на финансовом рынке составила: всего: 6 197,9 тыс. руб.; в том числе от оказания общественно значимым организациям на финансовом рынке аудиторских услуг (<i>включая аудит и сопутствующие аудиту услуги</i>) - 6 129,3 тыс. руб.
величины выручки от оказания прочих связанных с аудиторской деятельностью услуг с указанием, в том числе, величины выручки от оказания таких услуг общественно значимым организациям на финансовом рынке, которым оказаны аудиторские услуги.	- от оказания общественно значимым организациям на финансовом рынке прочих связанных с аудиторской деятельности услуг 68,6 тыс. руб. в том числе: - от оказания прочих связанных с аудиторской деятельностью услуг общественно значимым организациям на финансовом рынке, которым оказаны аудиторские услуги 0 руб..

Информация размещена 30 августа 2026 года

Приложение 1

Раскрытие информации об аудируемых лицах, являющихся общественно значимыми организациями на финансовом рынке (далее - ОЗОФР) и о величине выручки от оказанных аудиторской организацией АО «Энерджи Консалтинг» услуг ОЗОФР за период 2023 – 2025 годов

Информация	2025 год	2024 год	2023 год
Перечень аудируемых лиц, являющихся ОЗОФР (с указанием ОГРН) (с учетом изменений, внесенных Приказом Минфина России от 13.08.2023 № 29н) (знаком «*» отмечены аудируемые лица, которым оказаны сопутствующие аудиту услуги)	- СФО Стандарт-3 ООО (ОГРН 1227700382568) - Ижсталь ПАО* (ОГРН 1021801435325) - Комбинат Южуралникель ПАО* (ОГРН 1025601931410) - Уральская кузница ПАО* (ОГРН 1027401141240) - ЧМК ПАО* (ОГРН 1027402812777)	- Ижсталь ПАО (ОГРН 1021801435325) - ИНВЕСТ-ДЕВЕЛОПМЕНТ ПАО* (ОГРН 1147746431469) - Комбинат Южуралникель ПАО (ОГРН 1025601931410) - Уралкалий ПАО (ОГРН 1025901702188) - Уральская кузница ПАО (ОГРН 1027401141240) - ЧМК ПАО (ОГРН 1027402812777) - АПРИ Флай Плэнинг АО (ОГРН 1197456003360) - Проект-Град ООО (ОГРН 1207700421774)	- Ижсталь ПАО* (ОГРН 1021801435325) - ИНВЕСТ-ДЕВЕЛОПМЕНТ ПАО* (ОГРН 1147746431469) - Комбинат Южуралникель ПАО* (ОГРН 1025601931410) - Уралкалий ПАО (ОГРН 1025901702188) - Уральская кузница ПАО* (ОГРН 1027401141240) - ЧМК ПАО* (ОГРН 1027402812777) - АПРИ Флай Плэнинг АО* (ОГРН 1197456003360) - Парус Управление Активами ООО (ОГРН 1207700201081)
Перечень аудируемых лиц, являющихся ОЗО (с указанием ОГРН). (знаком «*» отмечены организации, которым оказаны сопутствующие аудиту услуги, знаком «**» отмечены организации, которым оказаны услуги по аудиту инициативно составленной отчетности по МСФО)	- Кузбассэнергосбыт ПАО* (ОГРН 1064205110133) - Южно-Кузбасская ГРЭС ПАО* (ОГРН 1064205110122) - ГАЛОПОЛИМЕР АО** (ОГРН 1087746601964) - ДАМАТЕ МК ООО** (ОГРН 1223900013600) - Каргономика АО** (ОГРН 1247700645048) - ИНВЕСТ-ДЕВЕЛОПМЕНТ ПАО*, ** (ОГРН 1147746431469)	- Кузбассэнергосбыт ПАО (ОГРН 1064205110133) - Южно-Кузбасская ГРЭС ПАО (ОГРН 1064205110122) - ГАЛОПОЛИМЕР АО** (ОГРН 1087746601964)* - ДАМАТЕ МК ООО** (ОГРН 1223900013600) - Группа компаний ГРАНЕЛЬ ООО (ОГРН 1207700178586)	- Кузбассэнергосбыт ПАО (ОГРН 1064205110133)* - Южно-Кузбасская ГРЭС ПАО (ОГРН 1064205110122)* - ГАЛОПОЛИМЕР АО** (ОГРН 1087746601964)* - ДАМАТЕ МК ООО** (ОГРН 1223900013600)

Информация	2025 год	2024 год	2023 год
Выручка от оказания услуг ОЗОФР* всего	6 197,9	10 795,5	14 295,8
В том числе выручка от оказания аудиторских услуг ОЗОФР (аудит и сопутствующие аудиту услуги)	6 129,3	9 495,1	14 017,0
В том числе обязательный аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности	2410,0	9 495,1	9 494,2
Выручка от оказания прочих связанных с аудиторской деятельностью услуг, оказанных ОЗОФР	68,6	1 300,4	278,8
В том числе выручка от оказания прочих связанных с аудиторской деятельностью услуг ОЗОФР, которым оказаны аудиторские услуги	-	-	-

В настоящем Приложении в соответствии с изменениями, внесенными Приказом Минфина России от 13.08.2023 № 29н, не указаны наименования и ОГРН аудируемых лиц, относящихся к общественно значимым организациям на финансовом рынке, которым были оказаны услуги, но в отношении которых по состоянию на 1 января 2026 года применяются односторонние меры ограничительного характера, предусматривающие блокирование (замораживание) имущества и введенные Соединенными Штатами Америки и (или) Европейским союзом.

При этом выручка от оказания услуг данным лицам в таблице отражена.

* Все цифровые показатели в таблице приведены **в тысячах рублей**

Раскрытие информации о пройденном аудиторами, работающими в аудиторской организации АО «Энерджи Консалтинг», обучении по программам повышения квалификации за период 2023 – 2025 годов

Год	Название темы согласно Сертификату с указанием кода Программы обучения	Кол-во часов	Месяц прохождения обучения
2025	6-4-09 - МСФО (IFRS) 9: Финансовые инструменты*	8 часов	май 2025 года
	6-2-43 - Цифровые технологии при реализации аудиторских процедур в условиях дистанционной работы*	8 часов	май 2025 года
	6-3-14 - Противодействие легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма и распространению оружия массового уничтожения в аудиторской деятельности*	16 часов	май 2025 года
	6-2-32 - Практика применения МСА: принятие задания, планирование, оценка рисков существенного искажения*.	8 часов	май 2025 года
	Программа обучения в форме повышения уровня знаний работников аудиторских организаций, индивидуальных аудиторов в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового уничтожения*	8 часов	июнь 2025 года
	6-2-22 - Практика применения МСА: организация и осуществление внутреннего контроля в аудиторской организации	16 часов	сентябрь 2025 года
	6-2-70/1 – Актуальные вопросы аудита. Нестандартные ситуации при аудите финансовой отчетности	4 часа	сентябрь 2025 года
	6-3-30 – Практикум по применению МСА: последние изменения и актуальные вопросы	20 часов	сентябрь 2025 года
	6-3-28 – Программа обучения в форме целевого инструктажа работников аудиторских организаций, индивидуальных аудиторов в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового уничтожения	8 часов	сентябрь 2025 года
	6-2-25 – Актуальные вопросы применения новых федеральных стандартов бухгалтерского учета при аудите бухгалтерской отчетности	16 часов	март 2025 года
	6-2-31/1 – Изменения в налоговом законодательстве: учет новаций при проведении аудита в условиях дистанционной работы	16 часов	март 2025 года

Год	Название темы согласно Сертификату с указанием кода Программы обучения	Кол-во часов	Месяц прохождения обучения
	6-2-62 – Международные стандарты аудита: новые (пересмотренные) стандарты	4 часа	март 2025 года
	6-2-24 – Новые федеральные стандарты бухгалтерского учета	8 часов	декабрь 2025 года
	6-2-31/1 – Изменения в налоговом законодательстве: учет новаций при проведении аудита в условиях дистанционной работы	8 часов	декабрь 2025 года
	6-2-35 – Практика применения МСА: оценкисистемы внутреннего контроля аудируемого лица в рамках проведения аудиторских процедур	8 часов	декабрь 2025 года
	6-2-62 – Международные стандарты аудита: новые (пересмотренные) стандарты	8 часов	декабрь 2025 года
	6-3-28 – Программа обучения в форме целевого инструктажа работников аудиторских организаций, индивидуальных аудиторов в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового уничтожения	8 часов	декабрь 2025 года
2024	6-2- 41- Практические аспекты применения международных стандартов управления качеством*	8 часов	май 2024 года
	6-2-32 - Практика применения МСА: принятие задания, планирование, оценка рисков существенного искажения*	8 часов	май 2024 года
	6-3-23- Правила независимости аудиторов и аудиторских организаций*	16 часов	май 2024 года
	6-2-62- Международные стандарты аудита: новые (пересмотренные) стандарты*	8 часов	май 2024 года
	6-6-12 - Отраслевые стандарты бухгалтерского учета: некредитные финансовые организации*	20 часов	апрель 2024 года
	6-6-09 - Актуальные вопросы применения отраслевого стандарта бухгалтерского учета «Порядок составления БФО профессиональных участников рынка ценных бумаг, акционерных инвестиционных фондов, организаторов торговли, центральных контрагентов, клиринговых организаций, специализированных депозитариев инвестиционного фонда, паевого инвестиционного фонда и негосударственного пенсионного фонда, управляющих компаний инвестиционного фонда, бюро кредитных историй, кредитных рейтинговых агентств, страховых брокеров»/ Положение Банка России от 03.02.2016 № 532-П*	16 часов	апрель 2024 года
	6-6-08 - Практика применения МСА: формирование аудиторского заключения некредитных финансовых* организаций	4 часа	апрель 2024 года
2023	6-2-28 «Практика применения МСА: аудиторские процедуры в отношении событий после отчетной даты»*	8 часов	май 2023 года

Год	Название темы согласно Сертификату с указанием кода Программы обучения	Кол-во часов	Месяц прохождения обучения
	6-2-40 «Международные стандарты управления качеством»*	4 часа	май 2023 года
	6-2-44 «Практика применения МСА: принятие задания, планирование, оценка рисков существенного искажения в условиях дистанционной работы»*	8 часов	май 2023 года
	6-2-45 «Практика применения МСА: особенности/отдельные вопросы получения аудиторских доказательств в условиях дистанционной работы»*	8 часов	май 2023 года
	6-2-50 «Практика применения МСА: информационное взаимодействие с лицами, отвечающими за корпоративное управление, в условиях дистанционной работы»*	4 часа	май 2023 года
	6-2-29 «Практика применения МСА: аудиторские процедуры в отношении непрерывности деятельности»*	8 часов	май 2023 года
	6-3-28 «Программа обучения в форме целевого инструктажа работников аудиторских организаций, индивидуальных аудиторов в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путём, и финансированию терроризма»*	8 часов	ноябрь 2023 года

Примечание: знаком «*» в таблице отмечены темы, по которым прошли обучение сотрудники – руководители заданий по аудиту ОЗОФР